



# **Manual de Uso de Marca, Identidade Visual e Comunicação do Programa REM MT Fase II**

ABR 2026

**Manual de Uso de Marca,  
Identidade Visual e  
Comunicação do  
Programa REM MT Fase II**





## **GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**

Otaviano Olavo Pivetta  
*Governador*

## **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO**

Mauren Lazzaretti  
*Secretária de Meio Ambiente*

Alex Sandro Antonio Marega  
*Secretário Executivo de Meio Ambiente*

Ligia Nara Vendramin  
*Chefe da Unidade de Programas e Projetos Internacionais*



## **COMUNICAÇÃO REM MT**

Fernanda Fidelis  
Priscila Soares

### **REVISÃO**

Priscila Soares  
Aripuá Consultoria Socioambiental

### **DIAGRAMAÇÃO E PROJETO GRÁFICO**

Fernanda Fidelis

Este material é em partes adaptado do Produto 3 -  
Manual de Comunicação do Programa REM MT (2021),  
elaborado por Sandra Damiani e Denise Oliveira.



# SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	6
<b>2. A MARCA</b>	7
• <b>2.1. Versão Principal</b>	8
• <b>2.2. Versão Monocromática</b>	9
• <b>2.3. Moldura, Área de Proteção ou Margem de Segurança</b>	10
• <b>2.4. Redução da Marca</b>	12
• <b>2.5. Usos não permitidos</b>	
<b>3. CORES</b>	14
• <b>3.1. Cores Institucionais</b>	14
◦ 3.1.1. Cores Primárias	14
▪ 3.1.1.1. Cores Primárias: Temáticas	14
▪ 3.1.1.2. Cores Primárias: Neutras	16
◦ 3.1.2. Cores Secundárias	17
<b>4. FONTES</b>	18
<b>5. BARRA DE PARCEIROS E INTERAÇÃO COM OUTRAS MARCAS</b>	19
<b>6. DIRETRIZES DE USO DA MARCA, CARACTERIZAÇÃO E IDENTIDADE VISUAL</b>	29
• <b>6.1. Papelaria</b>	30
◦ 6.1.1. Papel Timbrado para documentos	30
◦ 6.1.2. Cartilhas, Revistas e Relatórios	31
• <b>6.2. Placa de Identificação de Projetos</b>	32
• <b>6.3. Placa de Obras</b>	33
• <b>6.4. Adesivagem e Caracterização</b>	34
◦ 6.4.1. Frota de Órgãos de Administração Direta/Indireta do Governo do Estado de Mato Grosso.	34
◦ 6.4.2. Frota de Projetos ou Organizações Responsáveis por Projetos	35
◦ 6.4.3. Motocicletas	36
◦ 6.4.4. Veículos Tipo Perua, Furgão, Van e Caminhões	37
◦ 6.4.5. Embarcações	38
◦ 6.4.6. Acessórios	39
◦ 6.4.7. Máquinas, Equipamentos e Outros Bens Duráveis de Grande Porte	40
◦ 6.4.8. Máquinas, Equipamentos e Outros Bens Duráveis de Médio Porte	41
◦ 6.4.9. Tratores e Outros Implementos Agrícolas	42
◦ 6.5. Brindes Personalizados	43
◦ 6.6. Eventos, Feiras e Dias de Campo	45
◦ 6.7. Material Digital e Redes Sociais	47
• <b>6.8. Imagens</b>	48
◦ 6.8.1. Autorização de Uso de Imagem ou Vídeo	49
<b>7. ORIENTAÇÕES PARA TEXTOS E MATÉRIAS JORNALÍSTICAS</b>	50
• <b>7.1. Como citar o Programa REM MT?</b>	51
◦ 7.1.1 Como citar os Subprogramas e instâncias da estrutura do REM MT?	52
• <b>7.2. Abordagem e Narrativa</b>	53
• <b>7.3. Diretrizes de Redação e Linguagem Simples</b>	54
• <b>7.4. Terminologia Sensível, Linguagem Inclusiva</b>	55
◦ 7.4.1 Guia de Aplicação: Certo vs. Errado	56
• <b>7.5. Parágrafo Padrão</b>	57
<b>8. DÚVIDAS? FALE COM A EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO PROGRAMA REM MT</b>	59

# 1. INTRODUÇÃO

O Programa REDD Early Movers (REM MT) atua em Mato Grosso desde 2017, após o Estado alcançar uma redução de 90% de desmatamento em uma década (2004-2014). O programa abrange os três biomas presentes no estado – Amazônia, Cerrado e Pantanal – e tem como objetivo beneficiar aqueles que contribuem para a conservação das florestas, como os agricultores familiares, comunidades tradicionais, pequenos e médios produtores rurais sustentáveis e povos indígenas. Além disso, fomenta iniciativas que promovem a agricultura de baixo carbono, a redução do desmatamento e das emissões de CO<sub>2</sub>, contribuindo assim para o combate às mudanças climáticas.

Assinado pelos governos da Alemanha e do Reino Unido, o programa recebeu, em sua primeira fase (2018-2024), um aporte de R\$247 milhões. Para a execução das ações, foram criados quatro subprogramas: Agricultura Familiar e de Povos e Comunidades Tradicionais (AFPCT), Territórios Indígenas (TI), Produção Sustentável (PS) e Fortalecimento Institucional e Políticas Públicas Estruturantes (FIPPE).

Com o compromisso renovado, os governos da Alemanha e do Reino Unido destinaram, respectivamente, 15 milhões de libras (cerca de R\$ 91 milhões), e o governo alemão, 15 milhões de euros (aproximadamente R\$ 80 milhões) para uma segunda fase do Programa REM MT voltada ao controle do desmatamento, à conservação das florestas e à produção sustentável no estado.



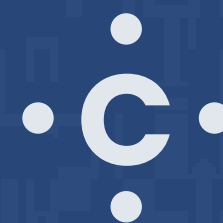
## 2. A MARCA

A marca do Programa REM MT é composta por elementos de texto e símbolo, construído sobre uma estrutura de quatro lados que simboliza equilíbrio e governança. Os elementos em formato de "C" fazem uma dupla referência: ao carbono, base do combate às mudanças climáticas, e pessoas com as mãos levantadas, representando a união e a colaboração essenciais para o sucesso do programa.

No centro da composição, o encontro dessas formas revela a silhueta de folhas e pétalas. Esse núcleo orgânico posiciona a biodiversidade e a floresta em pé como o coração de todas as ações, conectando a inovação técnica à preservação da vida e reforçando a solidez das parcerias institucionais.

Em síntese, a marca traduz o compromisso de integrar a redução de emissões ao bem-estar das comunidades locais. Ela é o símbolo do esforço conjunto para proteger o patrimônio natural de Mato Grosso, promovendo um desenvolvimento sustentável que beneficie tanto o meio ambiente quanto as pessoas.

Representação  
do carbono  
com a letra "C"



Quatro folhas  
ou pétalas



Pessoas com as  
mãos levantadas



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

## 2.1. Versão Principal

Essa é a aplicação principal da marca do Programa REM MT. Ela deve ser sempre a primeira opção de uso em qualquer peça relacionada ao programa, preferencialmente por cima de um fundo branco. A versão vertical é secundária, para aplicação em peças estreitas ou de proporção vertical.



[REM MT - Página para  
Download de Marcas](#)

### Versão Principal



### Versão Vertical



## 2.2. Versão Monocromática

**De uso restrito**, a marca possui versão monocromática positiva e negativa e deve ser usada apenas no caso de limitação técnica na gravação de peças ou superfícies de suporte incompatíveis com a versão principal colorida.



[REM MT - Página para  
Download de Marcas](#)

### Versão Principal Monocromática



### Versão Vertical Monocromática



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

## 2.3. Moldura, área de proteção ou margem de segurança

Deve-se manter a marca do REM MT a uma distância mínima de outros elementos ou marcas. Essa distância pode ser criada considerando no mínimo o **diâmetro de dois círculos do símbolo** de distância entre a marca do REM MT e outros elementos. A moldura resultante da área de proteção **deve ser uma opção para aplicação da marca em fundos coloridos**, instáveis, fotografias e outros. A moldura pode ter cantos levemente arredondados.



Aplicação da marca com margem de segurança em diferentes fundos



## 2.4. Redução da Marca

Para preservar a legibilidade, a redução mínima da marca não deve ser menor do que o indicado abaixo. Considere esse tamanho mínimo para gravações e superfícies impressas e reprodução digital.



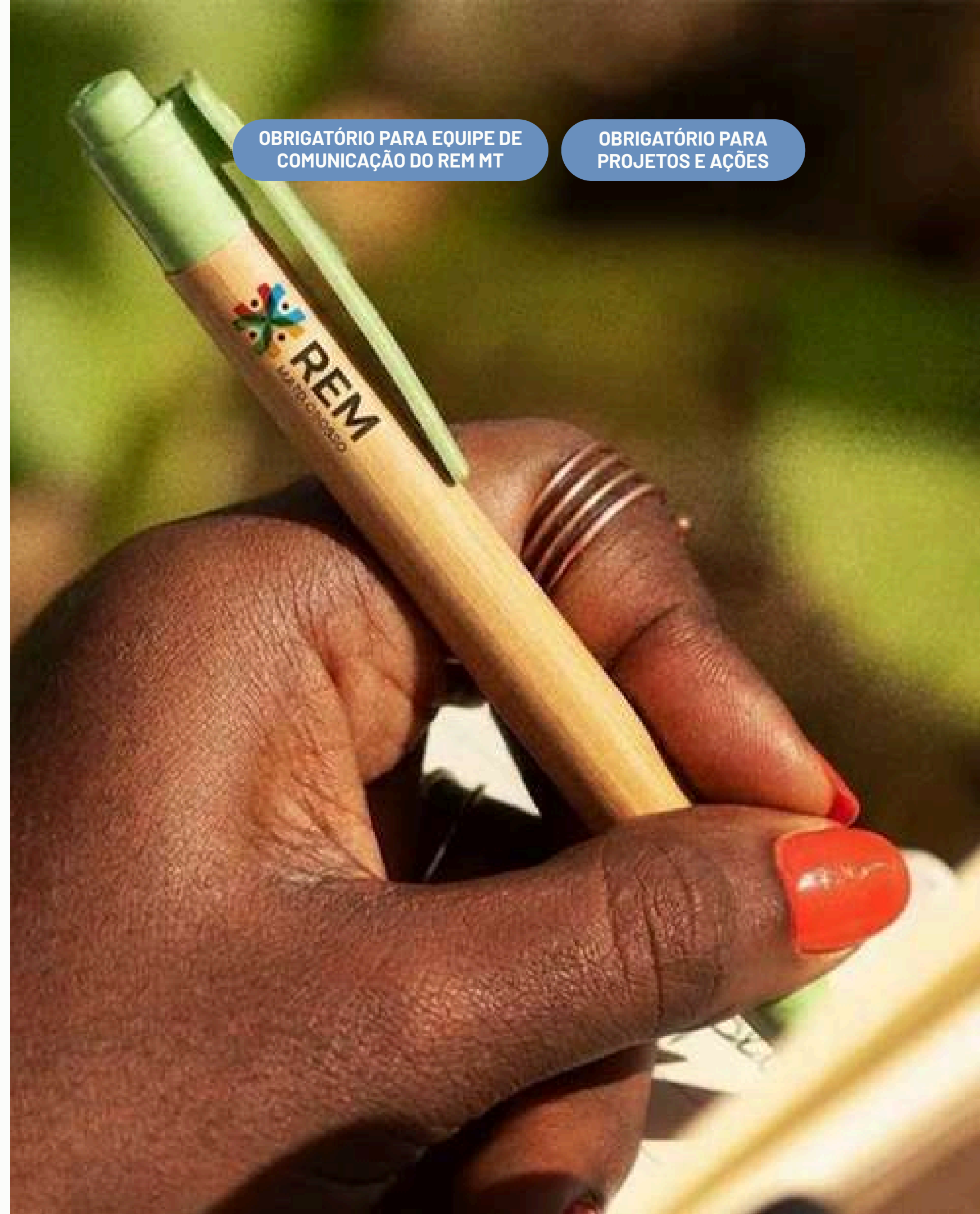
Para logomarca na horizontal manter a largura mínima de 2cm ou 100px



Para logomarca na vertical manter a largura mínima de 1cm ou 50px

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES



## 2.5. Usos não permitidos

Não é permitido deformar, alterar o eixo, inverter, espremer ou modificar as cores da marca. Não é permitido suprimir elementos. **A marca precisa ser apresentada em sua integralidade.** Supressões são permitidas apenas em ilustrações no uso como vinhetas, design, artes e adornos, a exemplo da capa deste material, mas nunca em substituição da marca original.

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

Não alterar o eixo de  
elementos.



Não alterar o eixo da  
marca.



Não alterar as cores  
da marca.



Não espremer a marca.



Não espremer a marca.



Não suprimir elementos  
da marca.



# 3. CORES

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

## 3.1. Cores Institucionais

Na identidade visual do REM MT, **cada cor está ligada à uma área de atuação do programa**, ajudando na distinção de assuntos e reconhecimento da marca pelos diferentes públicos.

O programa possui sete cores primárias, subdivididas em “temáticas” e “neutras”, e 2 cores secundárias que funcionam como suporte para as cores primárias.

### 3.1.1. Cores Primárias

#### 3.1.1.1. Cores Primárias: Temáticas

**As cores desse grupo representam cada área de atuação do programa: os subprogramas.** A sua aplicação deve ser orientada preferencialmente pelo tema da peça, por exemplo: para peças relacionadas ao Subprograma Territórios Indígenas deve-se optar usar o ‘vermelho-urucum’ como cor principal ou de destaque.

 <p><b>VERMELHO-URUCUM</b></p>	 <p><b>LARANJA-RAIZ</b></p>
<p>#delf2a RGB: 222, 31, 42 CMYK: 0%, 86%, 81%, 13% PANTONE® 485 C</p>	<p>#f8941d RGB: 248, 148, 29 CMYK: 0%, 40%, 88%, 3% PANTONE® 715 C</p>
 <p><b>AZUL-CÉU</b></p>	 <p><b>VERDE-FLORESTA</b></p>
 <p>#00aeef RGB: 0, 174, 239 CMYK: 100%, 27%, 0%, 6% PANTONE® P Process Cyan C Color</p>	 <p>#69c17b RGB: 105, 193, 123 CMYK: 46%, 0%, 36%, 24% PANTONE® 7479 CP</p>

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

**Para o Subprograma Agricultura Familiar e de Povos e Comunidades Tradicionais**, deve-se optar por usar o 'laranja-raiz', como cor principal ou de destaque.

**Para o Subprograma Territórios Indígenas**, deve-se optar por usar o 'vermelho-urucum', como cor principal ou de destaque.

**Para o Subprograma Produção Sustentável**, deve-se optar por usar o 'azul-céu', como cor principal ou de destaque.

**Para o Subprograma Fortalecimento Institucional e Políticas Públicas Estruturantes**, deve-se optar por usar o 'verde-floresta', como cor principal ou de destaque.

Para cada uma dessas cores existe um conjunto de variação tonal disponível para apoiar na composição de peças.

## LARANJA- RAIZ

#f8941d  
RGB: 248, 148, 29  
CMYK: 0%, 40%, 88%, 3%  
PANTONE® 715 C

## LARANJA- RAIZ

VARIAÇÃO TONAL 1  
(#fbc489)

## LARANJA- RAIZ

VARIAÇÃO TONAL 2  
(#fde4c9)

## VERMELHO- URUCUM

#f8941d  
RGB: 248, 148, 29  
CMYK: 0%, 40%, 88%, 3%  
PANTONE® 715 C

## VERMELHO- URUCUM

VARIAÇÃO TONAL  
(#fae2e2)

## AZUL-CÉU

RGB: 0, 174, 239  
CMYK: 100%, 27%, 0%, 6%  
PANTONE® P PROCESS CYAN C  
COLOR

## AZUL-CÉU

VARIAÇÃO TONAL  
(#dbf1f8)

## VERDE- FLORESTA

RGB: 105, 193, 123  
CMYK: 46%, 0%, 36%, 24%  
PANTONE® 7479 CP

## VERDE- FLORESTA

VARIAÇÃO TONAL 1  
(#a8d8b9)

## VERDE- FLORESTA

VARIAÇÃO TONAL 2  
(#d7ecde)

### 3.1.1.2. Cores Primárias: Neutras

As cores neutras **não representam nenhuma área de atuação** e podem ser utilizadas como segunda cor ou combinação com as cores temáticas.

VERDE-PROFUNDO



#003c20

RGB: 0, 60, 32  
CMYK: 100%, 0%, 47%, 76%  
PANTONE® 3308 C

AZUL-BANDEIRA



#305185

RGB: 48, 81, 133  
CMYK: 64%, 39%, 0%, 48%  
PANTONE® 2161 C

AZUL-ARARA



#1370a4

RGB: 19, 112, 164  
CMYK: 88%, 32%, 0%, 36%  
PANTONE® 2133 C

AZUL-NUBLADO



#e2e7ed

RGB (226, 231, 237)  
CMYK: 5%, 3%, 0%, 7%  
PANTONE® BIT OF BLUE 11-4601 TCX

## 3.1.2. Cores Secundárias

Oferecem suporte para as cores primárias. Podem ser usadas para textos. São elas: preto e branco.

#131313

RGB: 248, 148, 29  
CMYK: 0%, 40%, 88%, 3%

#fbfcfa

RGB: 251, 252, 250  
CMYK: 0%, 0%, 1%, 1%

## 4. FONTES

As fontes do Programa REM MT são **Poppins** e **Barlow** e suas respectivas variações de peso. Tais fontes são de uso e propriedade livre desenvolvidas pelo Google. Para **títulos prefira Poppins**, e para **textos longos utilize Barlow**. A obrigatoriedade desse uso se dá apenas à equipe de Comunicação do REM MT, que pode avaliar o uso de outras tipologias a depender da peça.

 [Fonte Poppins](#)

 [Fonte Barlow](#)

### Poppins

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
0123456789\$@#?!

### Barlow

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
0123456789\$@#?!

## 5. Barra de Parceiros e Interação com Outras Marcas

A assinatura institucional é formada pela barra de parceiros do programa, **seu uso é obrigatório para projetos contratados, instituições responsáveis por projetos, produtos de comunicação relacionados ao programa e na identificação de qualquer ação realizada com recurso do REM MT.** A interação com outras marcas, exceções e outros detalhes são descritos neste item.

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT


OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

## 5.1. Barra de Parceiros

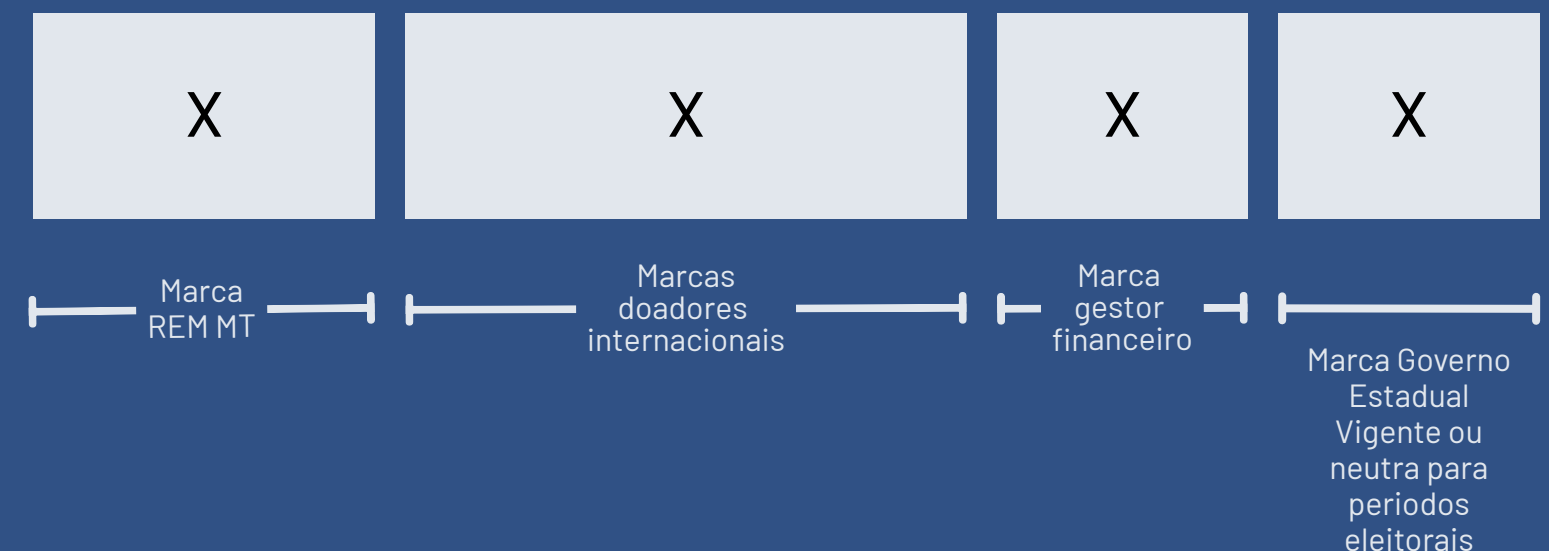
A barra de parceiros do Programa REM MT é formada necessariamente pelas marcas dos doadores internacionais, gestor financeiro e entes do governo estadual, nesta ordem. Esse conjunto já considera as diretrizes manuais de cada marca individualmente, garantindo integridade de cada aplicação.

A barra de parceiros não pode ser recortada, editada ou sofrer qualquer deformação em hipótese alguma. Nenhuma marca pode ser incluída, à exceção do modelo com espaço dedicado à marca adicional.

**ATENÇÃO AOS PERÍODOS ELEITORAIS!** Durante o período de restrições eleitorais fica expressamente proibido o uso de marca associada ao governo vigente, que deve ser substituído por marca neutra - geralmente o próprio brasão de armas do estado com o nome da Secretaria de Estado de Meio Ambiente (SEMA) do lado direito.

 [REM MT - Página para Download de Marcas](#)

### Anatomia Barra de Parceiros



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

## 5.1.1. Fase I (2017–2024)

Na primeira fase do Programa REM MT as seguintes marcas fazem a composição, incorporando as parcerias do período. O uso dessa barra é obrigatório para as ações realizadas no âmbito da fase I.

### Barra Principal Fase I



### Barra Horizontal Fase I



### Barra Vertical Fase I



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

## 5.1.2. Fase II (2025-2029)

Na segunda fase, a barra de parceiros incorpora alterações a partir das novas parcerias e atualizações organizacionais, ainda assim, a ordem de marcas segue a mesma lógica estabelecida anteriormente.

O uso desta barra é obrigatório em todas as iniciativas da Fase II. Isso inclui projetos contratados, instituições executoras e ações apoiadas pelo REM MT, além de abranger empresas públicas e órgãos da administração (direta ou indireta) do Governo de Mato Grosso em ações que utilizem recursos do programa.

*Para a Fase II, o modelo de barra vertical foi descontinuado, visto que não apresentou aplicação prática durante a Fase I.*



[REM MT - Página para  
Download de Marcas](#)

### Barra Principal Fase II



### Barra Horizontal Fase II



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

### 5.1.2.1. Barra de Parceiros para Projetos e Outras Ações

Projetos apoiados, instituições parceiras, empresas públicas ou órgãos da administração direta e indireta que possuam identidade visual própria podem optar pela versão integrada da barra de parceiros, que reserva um espaço central para a logomarca do executor.

Essa aplicação é ideal para peças com excesso de marcas ou onde o espaço útil é limitado à extremidade inferior. **O uso desta versão não é obrigatório:** o parceiro pode utilizar a barra padrão do REM MT e aplicar sua própria marca em qualquer outro local da peça, desde que a barra obrigatória seja preservada.



[Modelo Barra de parceiros para projetos e outras ações](#)

### Guia para aplicação



Aplicação da barra horizontal da Fase II em produto audiovisual como assinatura final

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES



**Aplicação da barra horizontal da Fase II como assinatura de encerramento em vídeos verticais**



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

## Aplicação da barra principal da Fase II em post para redes sociais

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES



Aplicação da barra principal da Fase I em capa de cartilha

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES



## 5.2. Interação com Outras Marcas

Em eventos ou estratégias conjuntas com empresas públicas ou órgãos da administração direta ou indireta do Governo de Mato Grosso, onde o apoio do REM MT é institucional (não necessariamente financeiro), é permitido o uso exclusivo da marca REM MT. A inclusão da barra de parceiros não é obrigatória nessas ocasiões, principalmente quando trata-se de ação ligada à Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso (SEMA-MT).

Nesses casos, a presença da marca REM MT já implica no reconhecimento da contribuição de todos os parceiros do programa. No entanto, recomenda-se consultar a equipe de Comunicação e Coordenação do REM MT para obter orientações específicas de cada caso.

Em suma, para estes casos é necessário atenção à margem de segurança.



Campanha do Programa Todos pelo Araguaia, onde o REM MT faz parte da rede de sinergia.



Campanha da Semana do Meio Ambiente 2021, realizada pela Superintendência de Educação Ambiental da Sema MT.


## 6. DIRETRIZES DE USO DA MARCA, CARACTERIZAÇÃO E IDENTIDADE VISUAL

Os materiais de comunicação para projetos, instituições responsáveis por projetos e empresas públicas ou órgãos da administração direta/indireta do Governo do Estado de Mato Grosso, são disponibilizados em projeto online na plataforma Canva ou Google Documentos, ao invés do profissional Adobe Illustrator ou CorelDraw. Essa conduta considera que estas ferramentas não oferecem versões gratuitas e podem ser de difícil acesso para organizações de base e outros beneficiários. As versões podem nortear projetos vetoriais em outros softwares.

## 6.1. Papelaria

### 6.1.1. Papel Timbrado para documentos

Fique atento às informações e à barra de parceiros adequada para o contexto do documento (se Fase 1 ou Fase II).

 [REM MT - Modelo Papel Timbrado](#)



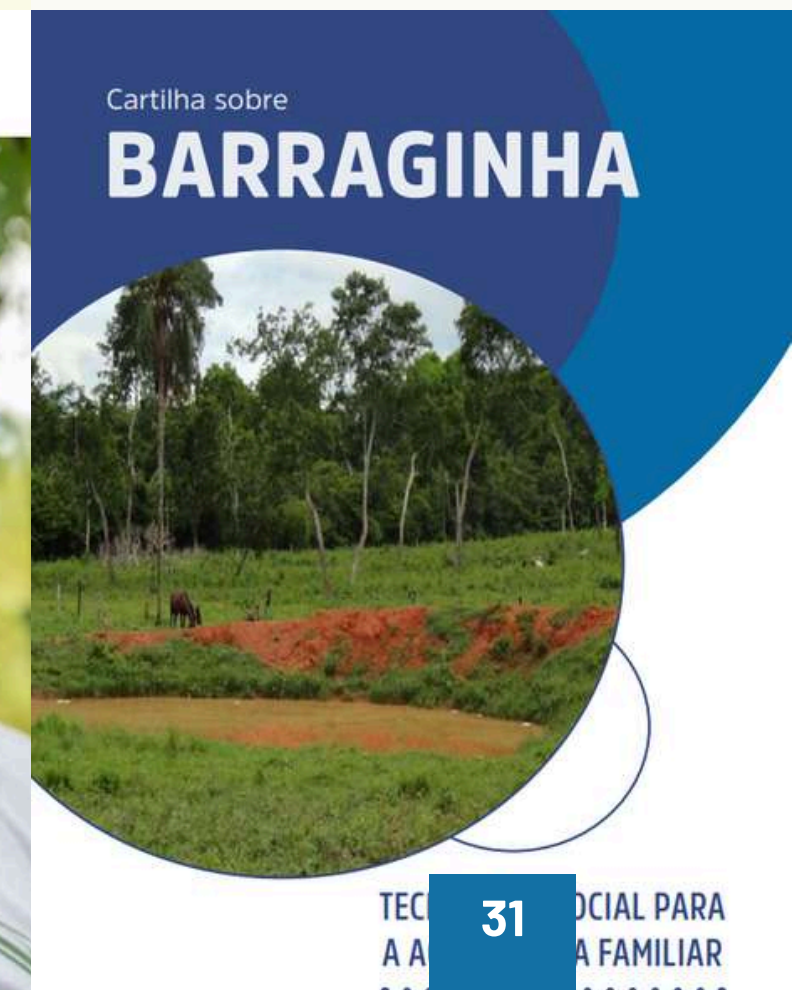
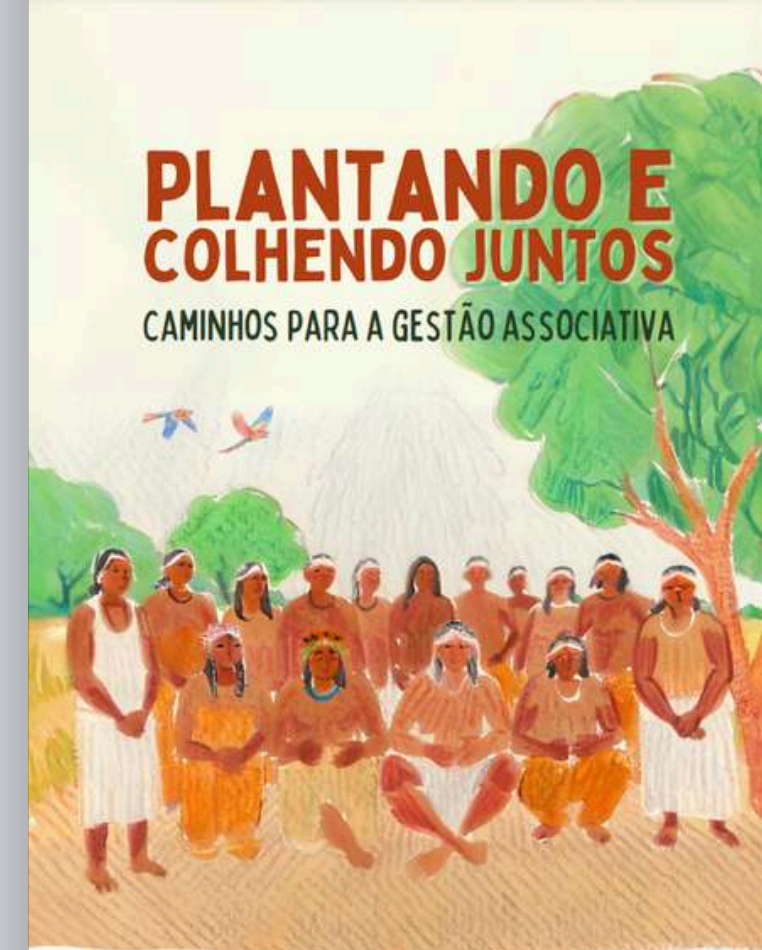
OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

## 6.1.2. Cartilhas, Revistas e Relatórios

Todo material editorial produzido no âmbito do Programa REM MT, como cartilhas, revistas e relatórios, deve seguir as diretrizes de identidade visual estabelecidas, garantindo uniformidade e reconhecimento da marca.

**A barra de parceiros principal do REM MT deve obrigatoriamente estar posicionada na base da capa,** assegurando visibilidade e destacando o apoio institucional. Além disso, uma barra horizontal com o mesmo layout deve ser inserida no final do material, centralizada na última página, reforçando a identificação do programa e de seus parceiros.



## 6.2. Placa de Identificação de Projetos

Obrigatória para projetos, instituições responsáveis por projetos e empresas públicas ou órgãos da administração direta/indireta do Governo do Estado de Mato Grosso selecionadas em chamada de projetos, contratação direta, ou em fortalecimento institucional financiadas pelo Programa REM MT.

**As placas devem ser confeccionadas em chapas planas metálicas, PVC, galvanizadas ou em madeira compensada impermeabilizada com adesivo, utilizando-se sempre materiais de alta resistência às intempéries.**

O logo da organização beneficiada pode ficar no topo superior esquerdo.



Canva [Modelo Placa Sinalização de ações e obras](#)

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES



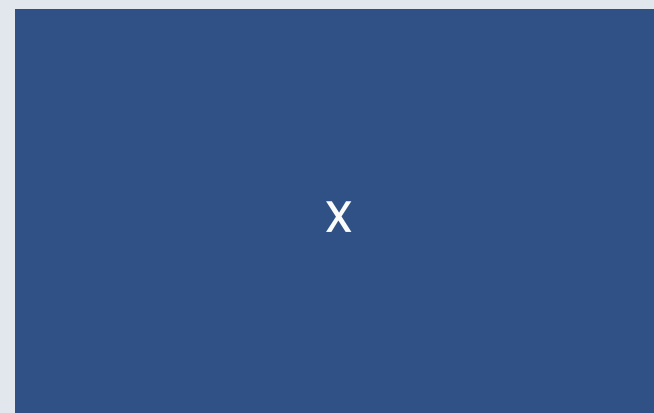
OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

## 6.3. Placa de Obras

Obrigatória para projetos, instituições responsáveis por projetos e empresas públicas ou órgãos da administração direta/indireta do Governo do Estado de Mato Grosso selecionadas em chamada de projetos, contratação direta, ou em fortalecimento institucional financiadas pelo Programa REM MT.

230cm



110cm

As placas devem ser confeccionadas em chapas planas metálicas, PVC, galvanizadas ou em madeira compensada impermeabilizada com adesivo, utilizando-se sempre materiais de alta resistência às intempéries.

Canva [Modelo Placa de Obras](#)



## 6.4. Adesivagem e Caracterização

### 6.4.1. Frota de Órgãos de Administração Direta/Indireta do Governo do Estado de Mato Grosso.

Para adesivagem de veículos da frota oficial do Governo de Estado de Mato Grosso, seguimos principalmente as instruções do Manual de Identidade Oficial disponibilizado pela Secom MT. A adesivagem é obrigatória e de responsabilidade da instituição.

Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência, indicado para aplicação automotiva externa.

Tamanho  
36,7x18,4cm.  
Fonte Uni Neue  
Bold 120pt.



Adesivo do Programa REM MT.  
40cm de largura.

Lado Motorista



Marca com 60 cm de largura e 20,2 cm de altura (ambos os lados).

Secretaria com largura variável e 21,9 cm de altura (ambos os lados).

Lado Passageiro



## 6.4.2. Frota de Projetos ou Organizações Responsáveis por Projetos

Canva Modelo Adesivo

A adesivagem da frota de projetos ou organizações responsáveis por projetos beneficiados com veículos é obrigatória e de responsabilidade da instituição. Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência, indicado para aplicação automotiva externa.

A caracterização dos veículos deve seguir as seguintes instruções:

Adesivo aplicado na traseira do veículo, alinhado à esquerda. Largura 25cm e altura variável.



Adesivo do Programa REM MT aplicado na traseira do veículo, alinhado à esquerda. Largura 25cm e altura variável.

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES



Adesivo de projeto ou instituição responsável nas portas frontais. Largura 40cm e altura variável (ambos os lados).

Adesivo do Programa REM MT nas portas traseiras. Largura 40cm e altura variável (ambos os lados).



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

### 6.4.3. Motocicletas

Para adesivar motos, é necessário medir no modelo adquirido uma área com superfície uniforme, com ou sem vincos, para a largura do logo do REM MT no lado direito. O logo do projeto ou instituição também deve seguir essa lógica e ficar do lado oposto. Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência, indicado para aplicação automotiva externa. A adesivagem é obrigatória e de responsabilidade da instituição.

Adesivo REM MT do lado direito. Tamanho de maior largura para área com superfície uniforme disponível no modelo. Altura variável.



Canva [Modelo Adesivo](#)

Adesivo do projeto do lado esquerdo. Tamanho de maior largura para área com superfície uniforme disponível no modelo. Altura variável.



## 6.4.4. Veículos Tipo Perua, Furgão, Van e Caminhões

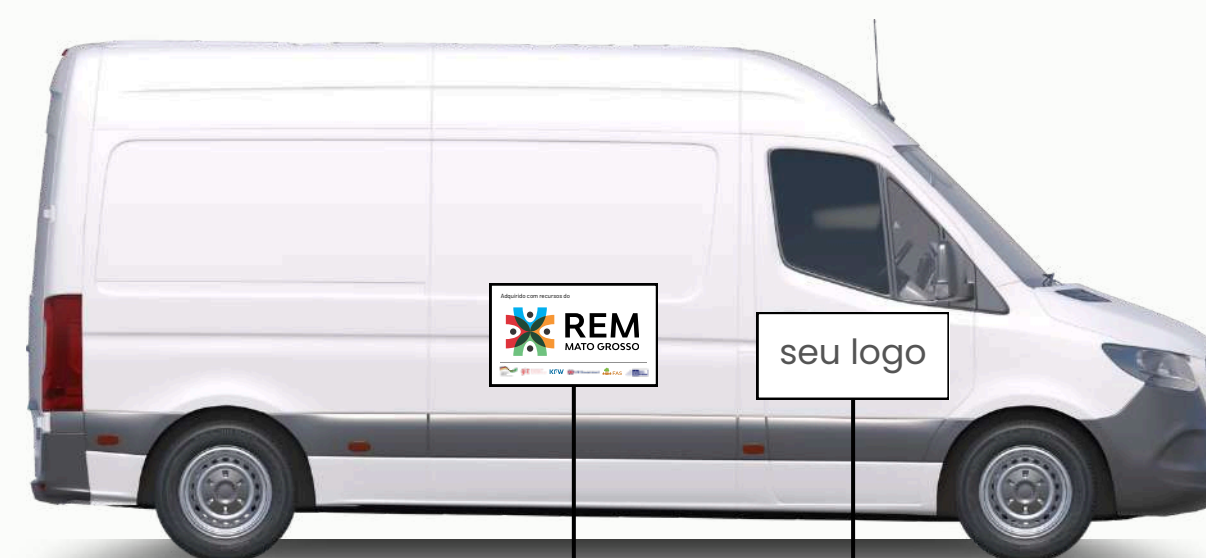
Canva [Modelo Adesivo](#)

A adesivagem de peruas, furgões, vans e caminhões de projetos ou organizações responsáveis por projetos é obrigatória e de responsabilidade da instituição. Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência, indicado para aplicação automotiva externa. A caracterização desse tipo de veículo deve seguir as seguintes instruções:



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES



Adesivo do Programa REM MT. 40cm de largura.

Adesivo com largura 30cm e altura variável.



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

## 6.4.5. Embarcações

Canva Modelo Adesivo

A barra do Programa REM MT deve ser aplicada na proa (frente) com largura mínima de 2m. A marca do projeto ou instituição beneficiada deve ser aplicado na popa (traseira) com largura máxima de 1m. Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência, indicado para aplicação externa. A aplicação é obrigatória em ambos os lados da embarcação (bombordo e boreste).

Adesivo REM MT deve ser aplicada na proa (frente) com largura mínima de 2m.

Adesivo de projeto ou instituição beneficiada com largura mínima de 1m.

Adesivo de projeto ou instituição beneficiada com largura mínima de 1m.

Adesivo REM MT deve ser aplicada na proa (frente) com largura mínima de 2m.



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

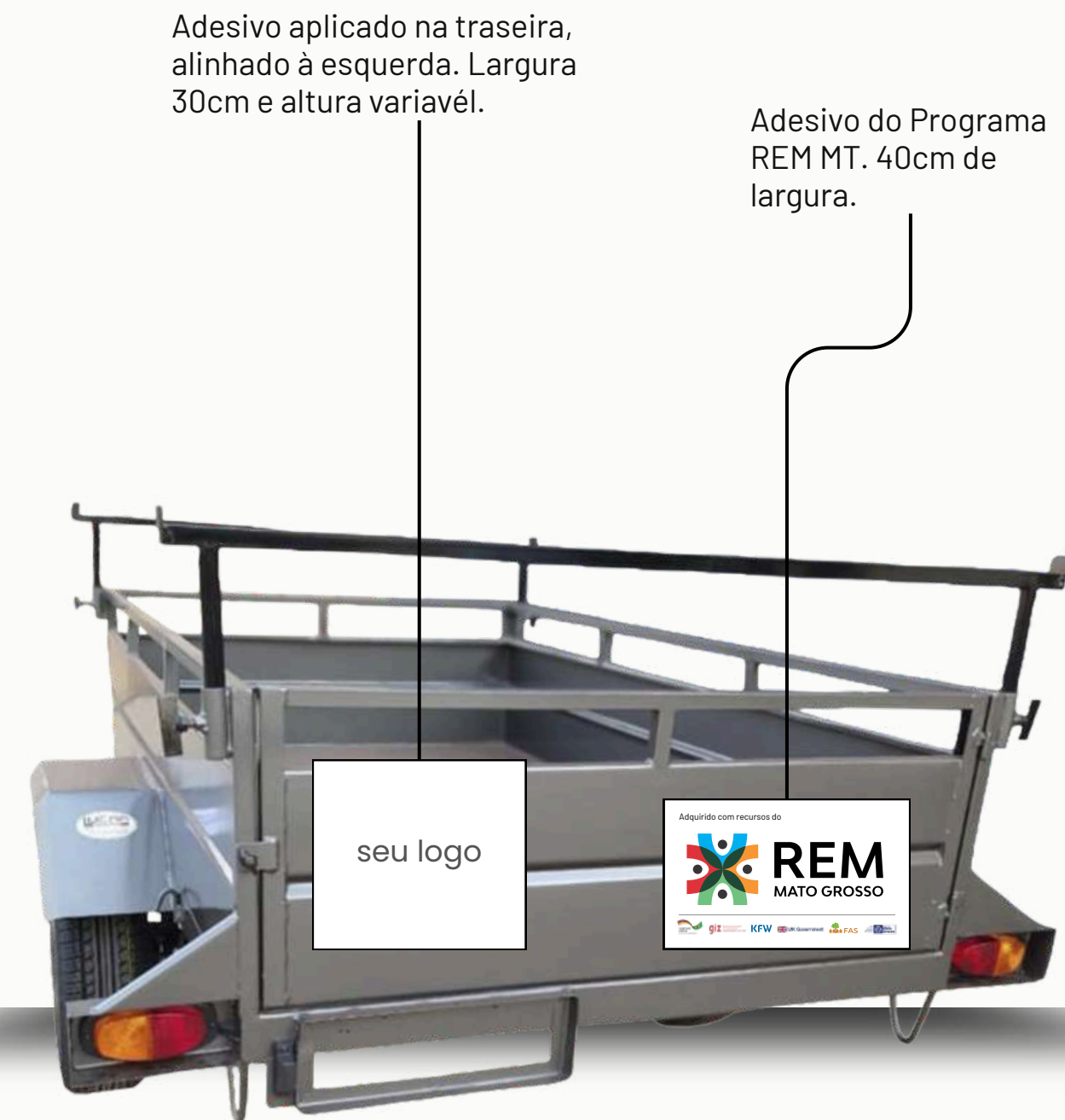
OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

### 6.4.6. Acessórios

A identificação visual de acessórios complementares, como carretas, reboques e demais itens acoplados a veículos, é obrigatória e de responsabilidade da instituição beneficiária.

Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência, indicado para aplicação automotiva externa.

A sinalização desses itens deve obedecer às seguintes diretrizes:



## 6.4.7. Máquinas, Equipamentos e Outros Bens Duráveis de Grande Porte

 [Modelo Adesivo](#)

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

A sinalização visual de máquinas, equipamentos e demais bens duráveis é obrigatória e de responsabilidade da instituição beneficiária. As dimensões devem ser avaliadas conforme a escala de cada item, respeitando-se a largura mínima de 40 cm para o adesivo do Programa REM MT.

Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência.

Para casos excepcionais ou dimensões específicas, a Equipe de Comunicação deve ser consultada. Veja alguns exemplos de aplicação:



## 6.4.8. Máquinas, Equipamentos e Outros Bens Duráveis de Médio Porte

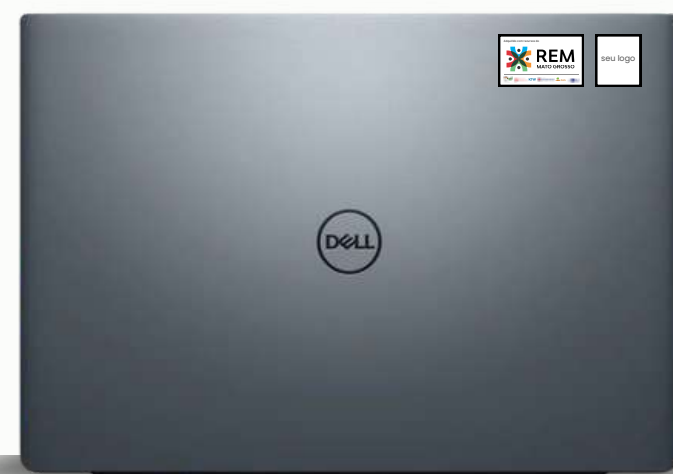


Modelo Adesivo

A sinalização visual de máquinas, equipamentos e demais bens duráveis de tamanho médio é obrigatória e de responsabilidade da instituição beneficiária. As dimensões e colagem devem ser avaliadas conforme a escala de cada item, respeitando-se a largura mínima de 8cm para o adesivo do Programa REM MT.

Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência.

Para casos excepcionais ou dimensões específicas, a Equipe de Comunicação deve ser consultada. Veja alguns exemplos de aplicação:



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

Adesivo do Programa REM MT. Com no mínimo 8cm de largura.



## 6.4.9. Tratores e Outros Implementos Agrícolas

A sinalização visual de tratores e outros implementos agrícolas é obrigatória e de responsabilidade da instituição beneficiária. As dimensões devem ser avaliadas conforme a escala de cada item, respeitando-se a largura mínima de 30 cm para o adesivo do Programa REM MT. Utilize adesivo em vinil, acabamento à escolha (fosco ou brilhante) e cola de alta aderência. Para casos excepcionais ou dimensões específicas, a Equipe de Comunicação deve ser consultada. Veja alguns exemplos de aplicação:

Canva [Modelo Adesivo](#)



## 6.5. Brindes Personalizados

A aplicação da logomarca do Programa em brindes poderá vir de duas formas:

- Com a barra de parceiros do Programa REM MT, nos casos em que houver espaço e legibilidade;
- Com a logomarca do REM MT e da instituição que produz o brinde (REM MT e SEMA, por exemplo) nos casos em que o espaço para logomarca for reduzido, como em canetas, pen drives, chapéus, entre outros artigos menores. (verificar redução mínima da marca)



**Aplicação da logo vertical em  
área pequena com interação  
com outras marcas**

**Aplicação da marca em modelo  
recomendado de camisa**

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES



## 6.6. Eventos, Feiras e Dias de Campo

Materiais utilizados em eventos, feiras e dias de campo organizados ou apoiados pelo Programa REM MT devem seguir as diretrizes de identidade visual para assegurar a padronização e fortalecer a visibilidade do programa e seus parceiros.

**A barra de parceiros principal do REM MT deve estar posicionada de forma visível nos materiais principais do evento, como banners, totens, painéis de fundo e sinalizações.** Em caso de espaços amplos ou feiras, recomenda-se que a barra seja incluída em cada ponto de destaque visual, como estandes e áreas de recepção.

Além disso, a barra horizontal deve ser aplicada em materiais impressos distribuídos aos participantes, como folders, programações, certificados e fichas de inscrição, localizada preferencialmente no rodapé ou contracapa, centralizada para garantir harmonia visual.

Essas orientações se aplicam também a itens de apoio, como faixas, camisetas, brindes e demais peças promocionais, onde a identidade visual do REM MT deve estar clara e em conformidade com as regras de uso da marca. A equipe de comunicação deverá ser consultada previamente para validar o design de materiais relacionados a eventos.

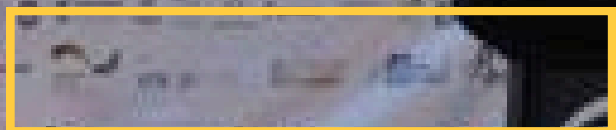
### Aplicação da marca em eventos



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

Aplicação da marca e barra de parceiros em eventos (em destaque amarelo)



REALIZAÇÃO:



# REM

## MATO GROSSO



### FUNDAÇÃO UNISELVA

Associação de Defesa e Desenvolvimento do Ambiente Rural de Mato Grosso (ARMD) - Associação Paulista de Engenharia, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (APACT)

www.uniselva.org.br

## 6.7. Material Digital e Redes Sociais

É recomendável que projetos, instituições responsáveis por projetos e empresas públicas ou órgãos da administração direta/indireta do Governo do Estado de Mato Grosso utilizem a barra de parceiros preferencialmente na base de imagens, vídeos e cards destinados à divulgação digital. Em casos de conteúdos específicos para redes sociais, como stories ou publicações em formato carrossel, a barra pode ser adaptada em tamanho proporcional e posicionada de forma visível, respeitando o design e a clareza da mensagem.

Na legenda de postagens, é obrigatório o uso de parágrafo-padrão de identificação de ação e projetos e ações durante a vigência de contratos, conforme a seguir:

***“Esta iniciativa recebe recursos do Programa REDD Early Movers Mato Grosso (REM MT), uma premiação dos governos da Alemanha e do Reino Unido, por meio do Banco Alemão de Desenvolvimento (KfW), ao Estado de Mato Grosso pelos resultados na redução do desmatamento. É coordenado pela Secretaria de Estado de Meio Ambiente (SEMA), e tem como gestor financeiro a Fundação Amazônia Sustentável (FAS). Para sugestões, reclamações ou esclarecimentos, fale com a ouvidoria da SEMA pelo telefone: 0800 065 3838 ou (65) 9 8153-0255 (WhatsApp).”***

Use a marcação “@programaremmt” para compartilhar suas ações com a Equipe de Comunicação do REM MT, fortalecendo nossa rede pela floresta em pé.



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

## 6.8. Imagens

A imagem do Programa REM MT não deve ser relacionada à armas de fogo, serras elétricas ou outros equipamentos/situações que podem gerar discrepâncias entre a filosofia do programa e os materiais publicados.



### 6.8.1. Autorização de Uso de Imagem ou Vídeo

Para utilizar fotografias ou filmes em que aparecem terceiros em produtos relacionados ao Programa REM MT, é fundamental coletar autorizações de uso de fotografias e filmes para atender às exigências da Lei de Direitos Autorais e evitar reclamações sobre direitos de imagem.



[Modelo de Autorização de Uso de Imagem](#)



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

## 7. ORIENTAÇÕES PARA TEXTOS E MATÉRIAS JORNALÍSTICAS

## 7.1. Como citar o Programa REM MT?

A padronização na linguagem utilizada nos materiais de comunicação relacionados ao Programa REM MT é fundamental para reduzir possíveis equívocos, sendo acordado utilizar os seguintes termos:

Nome do Programa:

- Programa REM MT
- REDD Early Movers Mato Grosso
- REM MT (REDD para Pioneiros da sigla em inglês)

✓ Certo: Programa REM MT

✓ Certo: REM MT

✓ Certo: REDD Early Movers Mato Grosso

✓ Certo: REM MT (REDD para Pioneiros, da sigla em inglês)

✗ Errado: REM-MT ou REMMT (não possui hífen)

✗ Errado: REDD+ Early Movers (são possui símbolo "+")



## 7.1.1 Como Citar os Subprogramas e Instâncias da Estrutura do REM MT?

O esforço de padronização também se estende a organização do programa e sua governança interna, sendo os termos:

- **✓ Certo: Subprograma Agricultura Familiar e de Povos e Comunidades Tradicionais (AFPCT);**
  - **✗ Errado:** Usar sigla “AFPCTs”
  - **✗ Errado:** Subprograma Agricultura Familiar e Povos e Comunidades Tradicionais
- **✓ Certo: Subprograma Territórios Indígenas (TI);**
  - **✗ Errado:** Usar siglas “SPTI” ou “STI”
  - **✓ Certo:** Comissão de Governança do Subprograma Territórios Indígenas (CGSTI)
    - **✗ Errado:** Usar apenas “Governança Indígena”
- **✓ Certo: Subprograma Produção Sustentável (PS)**
  - **✗ Errado:** Usar sigla “PIMS”
- **✓ Certo: Subprograma Fortalecimento Institucional e Políticas Públicas Estruturantes (FIPPE)**



OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA PROJETOS E AÇÕES

## 7.2. Abordagem e Narrativa

A narrativa do REM MT deve posicionar o Programa como uma estratégia jurisdicional robusta, coordenada pelo Governo de Mato Grosso por meio da SEMA, transcendendo a ideia de ações isoladas. Dessa forma, a fundamentação da abordagem institucional do Programa deve considerar os seguintes posicionamentos:

- Sobre o desmatamento: O programa atua rigorosamente no combate ao desmatamento ilegal e, simultaneamente, estabelece mecanismos para incentivar que produtores não utilizem seu "direito de desmatar" (desmatamento legal), valorizando quem opta por manter a floresta em pé, além das obrigações legais.
- Investimentos em projetos: O REM MT não deve ser lido como um conjunto de "projetos" dispersos. O posicionamento oficial é de que o programa realiza investimentos estratégicos em políticas públicas e ações de médio e longo prazo dentro dos biomas Amazônia, Cerrado e Pantanal.
- Cooperação vs. Mercado de Carbono: O REM MT posiciona-se fora do mercado de transações comerciais de carbono. Trata-se de uma cooperação internacional de pagamento por resultados de redução de desmatamento.



## 7.3. Diretrizes de Redação e Linguagem Simples

A redação do REM MT deve adotar os **princípios da Linguagem Simples**, priorizando palavras conhecidas e ideias concretas em vez de termos abstratos ou estrangeirismos. Para garantir uma leitura fluida, as frases devem ser curtas e estruturadas na ordem direta (sujeito + verbo + predicado), evitando intercalações que dificultem a compreensão. O uso de jargões técnicos e siglas deve ser evitado ou, quando indispensável, acompanhado de uma explicação didática.

Somado a isso, **a narrativa do programa prioriza a inclusão e a diversidade, adotando uma linguagem que respeite e represente fielmente a pluralidade das comunidades e povos tradicionais envolvidos em nossas ações.**

Por fim, toda a produção de conteúdo deve manter total coerência com os valores fundamentais da marca, transmitindo invariavelmente os conceitos de união e colaboração. Cada matéria ou texto institucional precisa ser um reflexo da missão do REM MT, projetando a visão de um futuro resiliente onde o esforço coletivo se traduz em sustentabilidade e bem-estar para as gerações atuais e futuras.

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT



## 7.4. Terminologia Sensível, Linguagem Inclusiva

A comunicação do REM MT deve ser pautada pelo respeito à dignidade humana e à diversidade cultural. Adotamos uma linguagem formal, clara e inclusiva, seguindo rigorosamente as normas da língua portuguesa e evitando termos inadequados ou estigmatizantes.

O foco deve ser a neutralidade profissional, priorizando substantivos coletivos e termos abstratos para garantir que a comunicação acolha a todos os públicos sem comprometer a correção gramatical. Alguns exemplos de regras na comunicação, são os exemplos citados a seguir.

### **Pessoas com Deficiência (PcD)**

Seguindo as normas nacionais e internacionais, a expressão correta é "pessoa com deficiência" (PcD). Deve-se evitar termos como "portadora de deficiência" ou "portadora de necessidades especiais", uma vez que a deficiência não é algo que se porta, mas uma característica da pessoa.

**DICA:** Sempre que possível, prefira reestruturar a frase para evitar o plural masculino genérico, exemplo: Em vez de "Os coordenadores decidiram", use "A coordenação decidiu".

### **Orientações sobre Povos e Comunidades Tradicionais (PCTs)**

No tratamento de Povos e Comunidades Tradicionais (PCTs), é fundamental equilibrar a abrangência do programa com o respeito às identidades locais:

- **Uso de Termos Coletivos:** Em materiais de divulgação geral, recomenda-se o uso do termo "Povos e Comunidades Tradicionais". Como Mato Grosso possui uma imensa diversidade (ribeirinhos, pantaneiros, extrativistas, quilombolas, entre outros), detalhar apenas alguns pode gerar um sentimento de exclusão nos demais beneficiários.
- **Identificação Específica:** O detalhamento (ex: "Quilombolas", "") deve ser utilizado apenas em matérias especiais, produtos específicos ou quando houver uma exigência do público retratado. Nestes casos, a regra de ouro é a autonegação: utilize exatamente o termo pelo qual o beneficiário se identifica.
- **Territórios Indígenas:** Nunca utilize "índio", "tribo" ou "oca". Prefira "indígena", "povo" e "casa". Sempre que a informação estiver disponível, identifique a etnia específica (ex: "Povo Terena"), pois o reconhecimento da identidade própria é um valor central para o REM MT.

## 7.4.1 Guia de Aplicação: Certo vs. Errado

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES

✗ Evite	✓ Prefira	Por que mudar?
Índio/Índia	Indígena	"Índio" é um termo genérico e carregado de preconceitos coloniais.
Tribo	Povo ou Etnia	"Povo" ou "Etnia" reconhece a organização social e política desses grupos.
Oca	Casa	Apesar de processo de ressignificação, o termo "oca" pode assumir um caráter pejorativo.
Gringo	Estrangeiro/Internacional	"Gringo" é uma expressão informal que pode soar desrespeitosa em contextos institucionais e diplomáticos.
Bem-vindos	Boas-vindas	"Boas-vindas" é um substantivo plural que funciona para todos, de forma neutra.
Os interessados	Pessoas interessadas	Substituir o artigo masculino por "pessoas" torna a frase inclusiva e ainda gramaticalmente correta.
Portador de deficiência	Pessoa com deficiência (PcD)	Termo correto conforme a legislação.
Prezados (as)	Prezados/as	A barra confere igualdade aos gêneros, e não a substituição.
Os Produtores/ Os Agricultores	Famílias produtoras/Famílias agricultoras	Coletivos evitam o masculino genérico e incluem as mulheres como parte ativa.
Reserva (para se referir a local)	Território/Comunidade/Aldeia	"Reserva" é um termo fundiário. Para o aspecto social, prefira o nome da comunidade ou território.
Mata/Mato	Ecossistema/Bioma/Vegetação Nativa	O termo "mato" desvaloriza a biodiversidade.
Queimada	Incêndio Florestal	A queimada compreende técnica regular (por vezes ilegal) de uso intencional do fogo.

## 7.5. Parágrafo Padrão

Todo material jornalístico, informativo ou de divulgação produzido por projetos, instituições responsáveis ou empresas contratadas pelo Programa REM MT **deve incluir um parágrafo com as informações sobre o que é o programa**, conforme exemplo ao lado.

### Localização do Parágrafo

- **Materiais Jornalísticos:** O parágrafo deve ser inserido no final da matéria, para contextualizar o leitor sobre o Programa REM MT.
- **Materiais de Divulgação (folders, folhetos, sites, etc.):** O parágrafo deve ser posicionado em um local de destaque, preferencialmente no início do material ou em uma seção dedicada à apresentação do programa. Pode ser usado como texto de ambientação ou introdução.
- **Legenda de Postagens:** é obrigatório o uso de parágrafo-padrão de identificação de ação e projetos e ações durante a vigência de contratos, conforme a seguir:
  - “Este projeto recebe recursos do Programa REDD Early Movers Mato Grosso (REM MT), co-financiado pelo Governo da Alemanha e Reino Unido, por meio do Banco de Desenvolvimento Alemão KfW.”

O parágrafo pode ser ligeiramente adaptado para se adequar ao contexto específico do material, desde que as informações essenciais sobre o REM MT sejam mantidas.

### CONHEÇA O REM MT

O Programa REM MT é uma premiação dos governos da Alemanha e do Reino Unido, por meio do Banco Alemão de Desenvolvimento (KfW), ao Estado de Mato Grosso pelos resultados na redução do desmatamento.

Na fase I, o Programa REM MT apoiou 155 projetos, beneficiando 131 organizações, entre elas, 104 associações ou cooperativas de base. Os projetos abrangem os três biomas de Mato Grosso: Amazônia, Cerrado e Pantanal.

Dentre os resultados alcançados, destacam-se as mais de 500 aldeias atendidas, onde vivem 43 povos indígenas, os 108 municípios mato-grossenses beneficiados, as mais de 44 mil pessoas atendidas e os 160 mil hectares de desmatamento evitados em Mato Grosso por meio da atuação do REM MT, nos anos de 2021 e 2022.

O Programa REM MT é coordenado pelo Governo do Estado de Mato Grosso, por meio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente (SEMA), e tem como gestores financeiros o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO) e a Fundação Amazônia Sustentável (FAS). Para sugestões, reclamações ou esclarecimentos, fale com a ouvidoria da SEMA pelo telefone: 0800 065 3838 ou (65) 99321-9997 (WhatsApp).

pode ser incluída para mencionar esse foco. Exemplo: "Com foco no Subprograma Territórios Indígenas..."

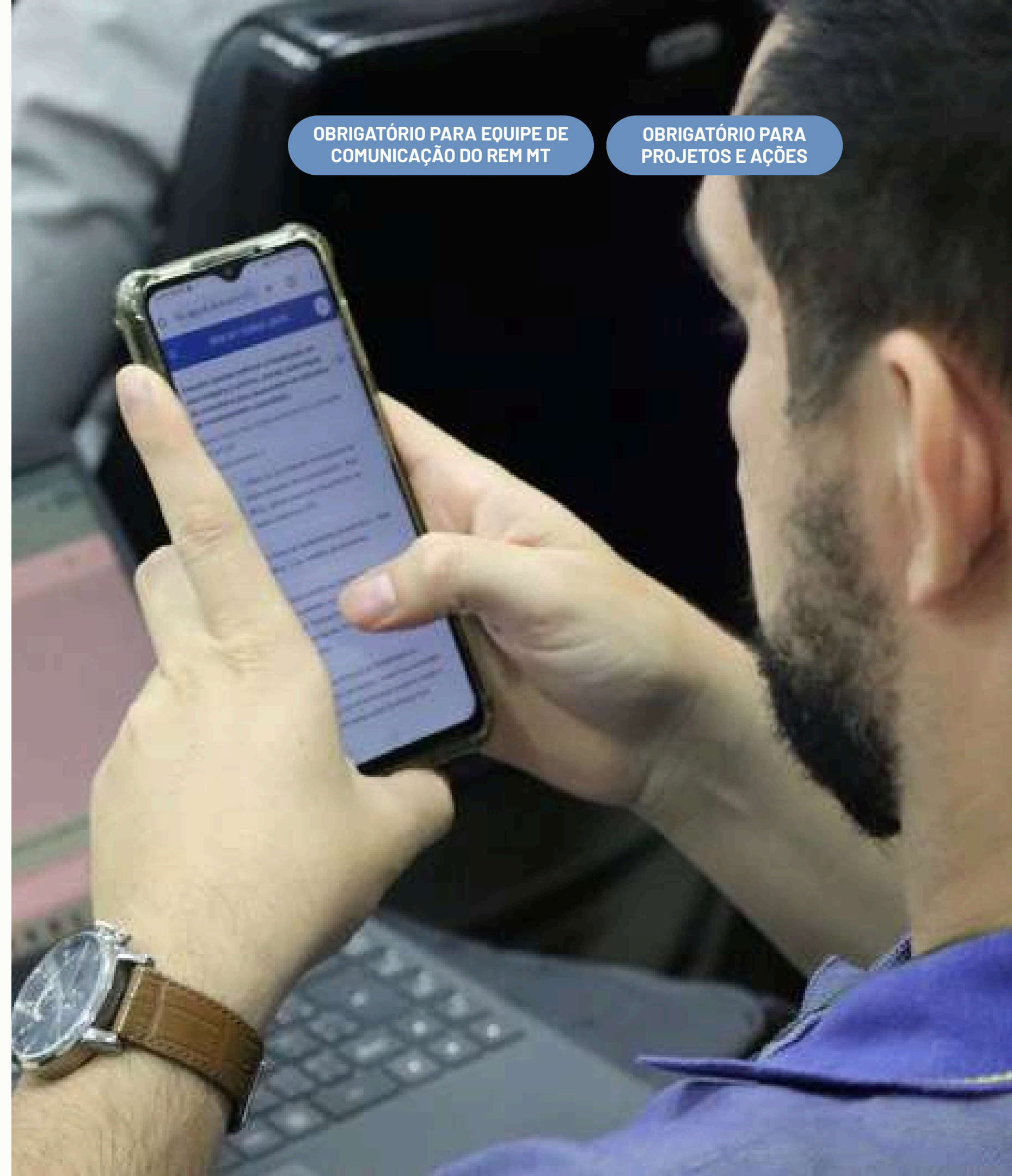
- O texto pode ser adaptado para projetos e ações, exemplo: "o programa apoia o projeto/iniciativa..."
- Em materiais de divulgação mais detalhados, informações adicionais sobre o projeto específico podem ser adicionadas após o parágrafo padrão.

#### **Orientações Adicionais:**

- Sempre utilize o parágrafo padrão em sua totalidade e sem alterações que comprometam a precisão das informações.
- Ao adaptar o parágrafo, mantenha a linguagem clara, objetiva e acessível ao público em geral.
- Em caso de dúvidas sobre o uso do parágrafo padrão, entre em contato com a Equipe de Comunicação do REM MT para obter orientações adicionais.

OBRIGATÓRIO PARA EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO REM MT

OBRIGATÓRIO PARA  
PROJETOS E AÇÕES



**8. DÚVIDAS?** FALE COM A EQUIPE DE  
COMUNICAÇÃO DO PROGRAMA REM MT



## **FERNANDA FIDELIS**

**Assessora de Comunicação Pleno**

Designer, bacharela em Comunicação Social e mestranda em Comunicação.



## **PRISCILA SOARES**

**Assessora de Comunicação Pleno**

Jornalista, bacharela em Comunicação Social

✉ **EMAIL:** COMUNICACAO.REM@SEMA.MT.GOV.BR

☎ **CELULAR:** +55 65 9 8153-0418





**REM**  
MATO GROSSO