

TERMO DE ENCERRAMENTO AO CONTRATO Nº 045/2022 DE APOIO TÉCNICO E FINANCEIRO DE APOIO EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO AO COVID-19 À INSTITUIÇÃO AGLUTINADORA DE PROJETOS, RELATIVO AO PROGRAMA REM MATO GROSSO – SUBPROGRAMA TERRITÓRIOS INDÍGENAS NA LINHA TEMÁTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E SAÚDE COMUNITÁRIA, PARA A REGIONAL NOROESTE.

1. O **FUNDO BRASILEIRO PARA A BIODIVERSIDADE - FUNBIO**, associação civil sem fins lucrativos, qualificado como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, com sede na Rua Voluntários da Pátria, nº 286, 5º andar e 6º andar, sala 603, Botafogo, Rio de Janeiro/RJ, CEP 22.270-014, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 03.537.443/0001-04, neste ato regularmente representado por seu **Superintendente de Programas e bastante procurador, Manoel Serrão Borges de Sampaio**, brasileiro, casado, engenheiro de pesca, portador da cédula de identidade nº 986314, expedida pela SSP/DF, inscrito no CPF/MF sob o nº 882.176.634-91, doravante denominado **Funbio**;

2. O **INSTITUTO CENTRO DE VIDA (ICV)**, associação civil sem fins lucrativos, com sede na Rua Américo Salgado, nº 1.890, Santa Helena, Cuiabá/MT, CEP 78.045-055, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 26.812.784/0001-46, neste ato regularmente representada por sua **Diretora Executiva, Alice Marie Anne Thuault**, francesa, Cientista Política, portadora da carteira de registro nacional migratório nº V376476-H, expedida pela PF/BR, inscrita no CPF/MF sob o nº 746.161.291-34, doravante denominado **Responsável pelo Projeto/AGLUTINADORA**.

Resolvem, por este Instrumento, ENCERRAR O CONTRATO DE APOIO TÉCNICO E FINANCEIRO Nº 045/2022, celebrado em 28 de janeiro de 2022, conforme as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Pelo presente instrumento e na melhor forma de direito, o **Funbio** e o **Responsável pelo Projeto/AGLUTINADORA**, de comum acordo, formalizam o encerramento do Contrato de apoio técnico e financeiro nº 045/2022, celebrado entre as partes em 28 de janeiro de 2022, para implementação do Projeto de enfrentamento ao Covid-19 pelos povos indígenas da Regional Noroeste, reconhecendo estar extinto o objeto do referido Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES

2.1 – O **Responsável pelo Projeto/AGLUTINADORA** deverá arquivar toda a documentação original relativa à execução do Projeto, por um período de cinco anos a contar da data de assinatura deste Termo, ou pelo prazo exigido pela legislação vigente aplicável a cada situação, o que for maior.

2.2 – O **Responsável pelo Projeto/AGLUTINADORA** compromete-se a utilizar todos os bens adquiridos com os recursos do Projeto exclusivamente em prol da recuperação, conservação e uso sustentável da biodiversidade brasileira.

2.3 – Declaram as Partes estarem quites com todos os encargos trabalhistas, fiscais, sociais e/ou previdenciários relacionados ao objeto acordado, sendo que o **Responsável pelo Projeto/AGLUTINADORA** se responsabilizará por eventuais encargos dessa natureza que venham a ser conhecidos em data superveniente à da assinatura deste instrumento.

2.4 – As Partes, neste ato, outorgam-se reciprocamente a mais ampla, plena, rasa e irrevogável quitação em relação às obrigações e direitos decorrentes do Contrato, ora formalmente encerrado, inclusive em relação às prestações de contas referentes a todo o Projeto, permanecendo válidas somente as obrigações constantes do presente instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DO PRESENTE INSTRUMENTO

3.1 – Os seguintes documentos integram o presente instrumento:

- 1) Parecer Financeiro – Anexo A;e
- 2) Parecer Técnico – Anexo B.

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1 – A tolerância ou não exercício, pelas Partes, de quaisquer direitos a elas assegurados neste termo ou na lei em geral, não importará em novação ou renúncia a quaisquer desses direitos, podendo as Partes exercitá-los a qualquer tempo.

4.2 – As disposições deste Contrato refletem a íntegra dos entendimentos e acordos entre as Partes, com relação ao seu objeto, prevalecendo sobre entendimentos ou propostas anteriores, escritas ou verbais.

4.3 – Fica eleito o Foro da Comarca da Capital do Rio de Janeiro/RJ para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

As Partes e duas testemunhas declaram e concordam que a assinatura deste instrumento se dará em formato eletrônico. As Partes reconhecem a veracidade, autenticidade, integridade, validade e eficácia deste Termo de Encerramento e seus Anexos, nos termos do art. 219 do Código Civil, em formato eletrônico e/ou assinado pelas Partes por meio de certificados eletrônicos, ainda que sejam certificados eletrônicos não emitidos pela ICP-Brasil, nos termos do art. 10, § 2º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001 (“MP nº 2.200-2”).

Assinam o presente, de forma eletrônica, com a ciência de duas testemunhas.

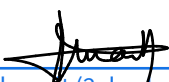
Pelo Funbio



Manoel Serrão Borges de Sampaio (7 de abril de 2025 10:37 ADT)

p.p. Manoel Serrão Borges de Sampaio
Superintendente de Programas

Pelo Responsável pelo Projeto/AGLUTINADORA



Alice thuault (2 de abril de 2025 17:29 ADT)

Alice Marie Anne Thuault
Diretora Executiva

Testemunhas:



Nome: Natália Corrêa Santos
CPF: 136.700.197-82
ID: 24080824-6 – DETRAN/RJ



Bruno Pinheiro (2 de abril de 2025 17:40 ADT)

Nome: Bruno Miceli Parede Pinheiro
CPF: 169.032.707-36
ID: 28921318-3 – DETRAN/RJ

Parecer financeiro nº. 050/2025 – REM-MT

3ª Prestação de Contas Final

Data: 11/03/2025

De: Gabriel Oliveira de Castro

Para: Gerência Programa - REM-MT

Programa/Projeto: REDD Early Movers - REM Mato Grosso

Subprojeto: APOIO EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO AO COVID-19 À INSTITUIÇÃO AGLUTINADORA DE PROJETOS, RELATIVO AO PROGRAMA REM MATO GROSSO – SUBPROGRAMA TERRITÓRIOS INDÍGENAS NA LINHA TEMÁTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E SAÚDE COMUNITÁRIA, PARA A REGIONAL NOROESTE.

Instituição responsável pelo Projeto: INSTITUTO CENTRO DE VIDA (ICV)

Objetivo do projeto: Apoiar o desenvolvimento de projetos locais da Regional Noroeste com foco na segurança alimentar.

Classificação de Risco da Instituição: Risco baixo

Dados Contratuais:

	Contrato inicial	Termo Aditivo	Total
Vigência do Contrato	18 Meses	6 Meses	24 Meses
Início	28/01/2022	28/07/2023	28/01/2022
Encerramento	28/07/2023	28/01/2024	28/01/2024
Valor do Contrato	R\$ 1.398.300,00	R\$ -	R\$ 1.398.300,00
Funbio/REM-MT	R\$ 1.398.300,00	R\$ -	R\$ 1.398.300,00
Contrapartida	R\$ -	R\$ -	R\$ -

Desembolsos:

Desembolsos	Valor	% Total do Projeto
1º Desembolso realizado em 02/02/2022	R\$ 565.627,65	40,45%
2º Desembolso realizado em 22/07/2022	R\$ 421.296,59	30,13%
3º Desembolso realizado em 03/07/2023	R\$ 411.375,76	29,42%
A desembolsar	R\$ -	0,00%

Prestação de Contas:

Com base na Prestação de Contas final apresentada pela instituição, segue a análise abaixo:

3ª Prestação de Contas Final	01/01/2023 à 28/02/2025	
	Valor	
(A) Saldo Anterior	R\$	182.129,03
(B) Rendimento Bruto*	R\$	10.366,96
(C) 3º Desembolso	R\$	411.375,76
(D) Total da Receita (A+B+C)	R\$	603.871,75
(E) Valor Prestação de Contas	R\$	602.392,53
(F) Tarifas Bancárias	R\$	1.479,22
(G) Total de Despesa (E+F)	R\$	603.871,75
(H) Saldo do Projeto em 28/02/2025 (D-G)	R\$	-
(J) Saldo Bancário em 28/02/2025	R\$	-
(K) Diferença (H-J)	R\$	-
(L) Valor Prestação de Contas - Contrapartida	R\$	-

* Rendimento descontado de IR e IOF

Analisamos a 3ª prestação de contas final e, referindo-nos aos recursos desembolsados pelo Funbio/REM-MT, apresentou uma execução de 105,15% para o período.

Ressaltamos que o excedente se faz possível em virtude da utilização dos rendimentos.

Conferimos o extrato bancário e o relatório de despesas, e os mesmos estão de acordo com a conciliação realizada, não havendo discrepância informada na conciliação.

A documentação comprobatória das despesas dos recursos Funbio/REM-MT foi analisada por amostragem, conforme a classificação de risco baixo.

Assim, foram verificados 93,28% dos recursos prestados contas totalizando R\$561.939,08 e 63,92% do total de eventos apresentados resultando em 124 eventos analisados, e a documentação analisada não apresentou irregularidade.

A execução financeira ultrapassou o prazo estabelecido no 1º Termo Aditivo (28/10/2023), porém foi respaldada até 30/11/2023, conforme disposto na Carta de Extensão nº 391/2024, de 17 de maio de 2024.

A documentação comprobatória das despesas dos recursos Funbio/REM-MT foi analisada integralmente, não apresentando irregularidades.

Não há contrapartida a ser apresentada no período.

Conclusão:

Por fim, informamos que a prestação final está aprovada, seguindo os critérios do Manual de análise de prestações de contas da modalidade desembolso.

Em relação aos recursos repassados pelo Funbio/REM-MT, a execução total foi de R\$ 1.427.815,25, representando 100,00% do valor contratual e 2,11% executados com recursos dos rendimentos no valor de R\$ 29.515,25.

Visto a utilização integral dos recursos disponibilizados ao projeto e dos rendimentos auferidos, não há saldo a devolver, assim, consideramos financeiramente aprovada a prestação de contas e o projeto encerrado.

Apresentamos abaixo quadro informativo quanto ao resumo financeiro final do projeto:

RESUMO FINANCEIRO	VALORES ACUMULADOS	%
		TOTAL
Total Desembolsado ao Projeto	R\$ 1.398.300,00	100,00%
Total de Rendimentos Líquidos (Rendimento. - Tarifa)	R\$ 29.515,25	
(1) Total Prestado Contas	R\$ 1.427.815,25	102,11%
(2) Total da Contrapartida apresentada	R\$ -	0,00%
Saldo do Projeto	R\$ -	
(3) Saldo de Recursos Funbio a executar	R\$ -	0,00%
(4) Saldo de Contrapartida a apresentar	R\$ -	0,00%

Atenciosamente,

Gabriel Oliveira de Castro

Gabriel Oliveira de Castro
Estagiário

FAAC

Felipe Camello
Analista Financeiro



ANEXO B: Relatório Final

Título do projeto:

Noroeste Saudável e Sustentável

Instituição responsável:

ICV

Linha(s) de ação/Eixo(s) Temático(s):

Segurança alimentar

Coordenador do projeto (nome e e-mail):

Deroní de Fátima Leite Mendes / deroni.mendes@icv.org.br

Período de abrangência do Projeto:

11/06/2021

28/01/2024

Data de envio deste relatório:

22/12/2023

Beneficiários (nº):

9145

Área de atuação:

TI Apiaká Kayabi, TI Arara do Rio Branco, TI Parque Aripuanã, TI Serra Morena, TI Aripua

Valor total do projeto:

R\$1.398.300,00

O Relatório de Resultados Final é dividido em duas seções. A SEÇÃO 1 deve conter a descrição do andamento do projeto referente ao último período de execução do mesmo e a SEÇÃO 2 deve conter uma apresentação dos principais aspectos da realização do projeto durante todo seu período de execução.

SEÇÃO 1

Esta seção deve conter informações relativas somente ao último período de execução do Projeto, conforme solicitado abaixo.

Último período de execução do Projeto:

29/04/2023.	28/10/2023
-------------	------------

1. Descrição do andamento do projeto

Para cada um dos objetivos específicos previstos no documento do projeto, descreva as atividades realizadas e os resultados alcançados segundo os itens abaixo.

Objetivo específico 0

Monitorar a execução dos projetos locais

A011:

Auxílio e monitoramento da execução dos projetos locais da Regional Noroeste.

Status da execução da atividade: Finalizada

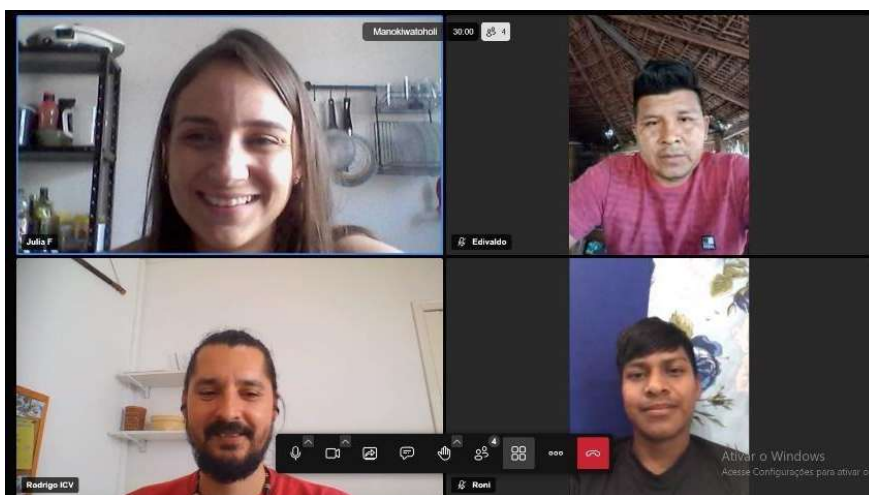
Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

O monitoramento da execução dos projetos locais se deu de duas formas: através de reuniões com os pontos focais de cada subprojeto; e diálogo e acompanhamento pelo WhatsApp das ações de cada subprojeto, através de grupos criados para registros das ações em andamento. A equipe de monitoramento desses projetos é formada por dois colaboradores do ICV que acompanham e esclarecem as dúvidas relacionadas à execução, solicitam as documentações às lideranças dos subprojetos e informam

a Fepoimt sobre o status do projeto. Pela Fepoimt, o assessor que acompanha a regional Noroeste é o Edimar Rodrigues Kajejeu. Ademais, são realizadas reuniões específicas com as lideranças de cada subprojeto para atualizações e definições de logística.



Entre maio e outubro de 2023 (6 meses), foram realizadas diversas trocas de mensagens pelo WhatsApp e 10 reuniões online, com foco nos subprojetos que estavam com pendências da prestação de contas ou com indefinições sobre a finalização da execução.

Neste período foram aprovados 16 pedidos de remanejamento de recurso (08 a 24), para que os subprojetos se adequassem melhor ao cenário de execução, considerando disponibilidade de fornecedores com emissão de comprovantes fiscais. Os pedidos de remanejamento também são consequência de alterações nos quadros de diretorias das associações indígenas (Patjaamaj e Watoholi) que redefiniram prioridades na utilização do recurso, mantendo ou ampliando as atividades previstas inicialmente.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.
Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

O projeto atuou com 14 aglutinadas da região noroeste. O processo de gestão dos projetos por parte das aglutinadas foi de muito aprendizado. Das 14 aglutinadas apenas 4 tiveram projetos implementados com a execução do ICV e as outras 10 aglutinadas se desafiaram no processo de execução de todo o recurso ou

uma parte de seus subprojetos. Apesar de não haver previsão de recurso para a equipe do ICV realizar o acompanhamento em campo, o que foi um desafio, as aglutinadas executaram seus projetos e puderam, na prática, vivenciar as dificuldades de gestão bem como buscar soluções para os problemas e desafios que foram aparecendo. Com isso acumularam conhecimento e experiência na gestão de projetos. Além disso, o REM Emergencial conseguiu cumprir seu papel de apoiar o protagonismo das organizações indígenas no fortalecimento da segurança alimentar nos territórios indígenas da região noroeste através das atividades executadas.

Desafios/dificuldades encontradas:

A principal dificuldade foi garantir uma boa execução dos subprojetos de forma totalmente remota. A falta de previsão de recursos destinados ao acompanhamento em campo das aglutinadas, dificultou a comunicação, o acompanhamento em campo, o processo de troca e execução dos subprojetos. As comunidades comumente têm restrições de conexão nas aldeias e somado a falta de experiência das organizações em lidar com documentação, arquivos e softwares acabam acarretando atrasos, erros e desvios de comunicação.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

O risco relacionado com restrições na comunicação devido à distância e falta de internet nas aldeias de fato interferiu negativamente no monitoramento dos subprojetos. Dessa forma, tentamos mitigar com contratação de parceiros locais que pudessem oferecer um apoio pontual a alguma atividade ou organizações com maior dificuldade. Também fizemos um aditivo no prazo de finalização, já que houve atrasos com alguns subprojetos. Avaliamos como oportunidade uma maior aproximação e confiança na relação entre o ICV e os povos indígenas da Regional Noroeste, que tem se consolidado na participação em novos projetos e iniciativas na região.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 1

Apoiar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Arara do Rio Branco da Terra Indígena Arara

A111:

Extrativismo e roça tradicional

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Atividade finalizada no relatório anterior.

Próximos passos:

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Desafios/dificuldades encontradas:

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

A121:

Criação de pequenos animais

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

A associação do povo Arara passou por diversos problemas em sua gestão, apresentando conflitos entre associados, bem como falta de comunicação com a comunidade, que levou a troca de diretoria da associação. Além disso, nessa fase final onde foi realizado a compra de 180 aves para criação na comunidade, houve problemas para realizar a retirada das aves. Apesar do fornecedor disponibilizar 10 dias disponíveis para retirada a Associação Yugapkatã, por motivos ainda não justificados, não conseguiu retirar as aves e acabou perdendo a compra.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Os problemas enfrentados pela gestão da associação, bem como a logística da retirada das aves, trouxeram um processo de aprendizagem para a nova gestão da associação, assim como o amadurecimento da visão da execução sobre um projeto. Pois a nova diretoria tem assumido as falhas anteriores e apresentado esforços para buscar melhorias e restabelecer a confiança na associação.

Desafios/dificuldades encontradas:

A falta de recurso institucional para fazer visitas de acompanhamento em campo e entender a realidade local para apoiar as associações nas tomadas de decisões, sem dúvida foi uma grande dificuldade enfrentada. Além disso, encontrar fornecedores somente através de contato virtual, que tenham boa comunicação e disposição para atender as comunidades e as necessidades do projeto foi um desafio constante. Ademais, a compra de aves exige detalhes que precisam de maior atenção, como o rápido prazo para retirada da loja ou a entrega delicada das mesmas até as aldeias, com os devidos cuidados para que não haja morte dos animais pelo caminho, que são muito delicados.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

O risco previsto no início do projeto, era relacionado com o adoecimento das aves. Porém, o risco enfrentado foi no transporte desses animais que exigem um cuidado e condição especial para que os

mesmos não sofram danos. Diante do ocorrido há um risco reputacional da associação perante os associados e perante os fornecedores, e isso pode afetar a execução de novos projetos. Como forma de mitigação, a atual diretoria da associação, elaborou uma carta de repúdio à diretoria anterior, responsável pelas perdas em questão, e tem se colocado à disposição para melhorias e resolução.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A131:

Gestão de projetos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Como já mencionado anteriormente a associação teve muita dificuldade no diálogo entre diretoria e associados e muitos problemas na gestão do projeto, mesmo a execução financeira sendo do ICV. Foram realizadas diversas reuniões virtuais para alinhamento junto com a nova diretoria e o coordenador do subprojeto que diante do problema enfrentado pela associação para realizar a retirada das aves, concordou em rescindir o contrato para que o recurso restante pudesse ser remanejado para fazer a reposição de novas aves. Portanto, o recurso previsto aqui para coordenação do projeto foi remanejado. No entanto, uma vez mais, foi acordada e definida com o presidente da Associação a aquisição de 180 aves. Apesar dos esforços de comunicação no grupo de WhatsApp entre ICV e diretoria para informar a data de chegada das aves à loja e o prazo de 10 dias para retirada, lamentavelmente não recebemos mais retorno da diretoria. Posteriormente, fomos informados pela loja de que as aves não foram retiradas, resultando na perda das aves pela segunda vez.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Como já mencionado, os problemas na gestão e execução do projeto (entre outros) levou a troca da diretoria, manifestação em carta de repúdio e esforço para reorganizar a associação. Acreditamos que de certa forma, mesmo a gestão do projeto tendo sido falha, o entendimento dos problemas e a organização da comunidade para solucioná-los foi o resultado das lições colhidas pela organização nesse processo.

Desafios/dificuldades encontradas:

As dificuldades encontradas são as mesmas mencionadas na ação anterior, problemas de gestão e proatividade do ponto focal da organização.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Os riscos são os mesmo que a ação anterior. Acrescentamos aqui a oportunidade de a Associação diante do processo de aprendizagem, buscar formações de gestão de projetos.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 2

Apoiar a manutenção de barreiras sanitárias e melhorar as condições de produtos dentro da Terra Indígena Myky

A211:

Aquisição de veículo.

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Atividade finalizada no relatório anterior.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Desafios/dificuldades encontradas:

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

A221:

Gestão do projeto

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Atividade finalizada no relatório anterior.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

Objetivo específico 3

Melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Rikbaktsa das Terras Indígenas Erikpátsa, Japuíra e Escondido.

A311:

Roça tradicional.

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Para realizar essa ação foram realizadas diversas reuniões e muito diálogo com o coordenador local do subprojeto.

Nos meses de maio e julho foram comprados diversos itens para apoiar a produção de roça tradicional, entre eles: enxadas, enxadão, sementes, foices, limas, telas, carrinho de mão, pregos, grampos, arames farpados, regadores e combustíveis.



As entregas dessa ação foram feitas na aldeia Curva no dia 18/08/2023, e pode ser vista no vídeo:

<https://www.instagram.com/reel/Cu-Uc-->

[PycT/?utm_source=ig_web_copy_link&igshid=MzRIODBiNWF1ZA==](https://www.instagram.com/reel/Cu-Uc--PycT/?utm_source=ig_web_copy_link&igshid=MzRIODBiNWF1ZA==). Na sequência os insumos adquiridos foram entregues nas aldeias.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Ferramentas e insumos disponíveis para o aumento da produção de alimentos através da roça tradicional, no ciclo 23/24. Os insumos e ferramentas adquiridas são fundamentais para as atividades de cultivo das roças tradicionais e garantir a produção de alimentos.

Desafios/dificuldades encontradas:

Esta atividade teve atraso para ser iniciada porque a ASIRIK – Associação Indígena Rikbaktsa teve dificuldade em regularizar a atualização do estatuto e Ata de posse da diretoria que precisava para a finalização do processo de regularização da documentação de barco/motor adquiridos anteriormente pelo subprojeto. Somente após a regularização é que foi dado continuidade na execução das ações do subprojeto.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

O risco novo vislumbrado é dos insumos e ferramentas agropecuários serem mal armazenados na aldeia e terem seu tempo de vida útil abaixo do esperado. Essa orientação foi feita às comunidades. Como

oportunidade, conforme previsto, os insumos e ferramentas apoiam de fato a manutenção das roças tradicionais e a ampliação da produção de alimentos na comunidade.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A321:

Criação de galinhas

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Em 28 de agosto de 2023, foram adquiridos 320 pintinhos. Também foram adquiridos itens como: tela para galinheiro, ração, milho e 10 chocadeiras para 70 ovos. Todos estes itens foram distribuídos nas aldeias, com apoio do coordenador deste subprojeto e comunicação remota com o fornecedor.



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Aumento na produção de aves para segurança alimentar.

Desafios/dificuldades encontradas:

A entrega das aves na comunidade foi um desafio, principalmente pelo fornecedor ter mudado a data sem aviso prévio e ter sido difícil a chegada até a aldeia. Além disso, acompanhar o processo de entrega das aves nas aldeias de forma virtual dificulta nossa visão de abrangência dos resultados nas aldeias.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Um risco novo que foi vislumbrado é não haver previsão de assessoria técnica para a produção de aves, e nesse sentido, à possibilidade de algumas aldeias terem maior dificuldade com a criação das aves, dieta e doenças comuns, assim colocar em risco toda a produção e investimento.

Oportunidade de engajamento maior da associação com as aldeias e possibilidade de desenvolvimento de novos projetos, com foco na avicultura como fonte de proteína animal e segurança alimentar nas aldeias.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A331:

Aquisição de um barco e motor


Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

A embarcação foi entregue em 18/11/2022 na aldeia, porém, o termo de doação do ICV para a ASIRIK e o registro na Marinha só foram finalizados no dia 05/10/2023. Isso se justifica pelo atraso da regularização da associação que foi citado acima.

 REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL AUTORIDADE MARÍTIMA BRASILEIRA CAPITANIA FLUVIAL DE MATO GROSSO TÍTULO DE INSCRIÇÃO DE EMBARCAÇÃO	
NÚMERO DE INSCRIÇÃO / REGISTRATION NUMBER 483M2023006904	PROPULSÃO / PROPULSION
TIPO DA EMBARCAÇÃO / TYPE OF VESSEL Lancha	TIPO DE PROPULSÃO / TYPE OF PROPULSION Motor
DATA DE VALIDADE / EXPIRATION DATE 22/08/2028	QUANTIDADE DE MOTORES / QUANTITY OF ENGINES 1
NOME DA EMBARCAÇÃO / NAME OF VESSEL ASIRIK	MOTOR 1 / ENGINE 1 FABRICANTE - MARCA - MODELO / MANUFACTURER - BRAND - MODEL *****
ATIVIDADE / ACTIVITY Esporte e Recreio	Nº DE SÉRIE DO MOTOR / ENGINE SERIAL NUMBER POTMAX30HP
ÁREA DE NAVEGAÇÃO / NAVIGATION AREA Navegação Interior	MOTOR 2 / ENGINE 2 FABRICANTE - MARCA - MODELO / MANUFACTURER - BRAND - MODEL *****
	Nº DE SÉRIE DO MOTOR / ENGINE SERIAL NUMBER

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Fortalecimento da ASIRIK e de práticas tradicionais como a pesca. Além disso, a embarcação foi fundamental para a entrega dos demais itens adquiridos para as outras aldeias que só têm acesso pelo rio. O povo Rikbaktsa também conhecidos como Canoeiros tem suas aldeias espalhadas nas margens do rio Juruena e por usarem muito o rio receberam esse nome. Atualmente, os Rikbaktsa trocaram as canoas por barcos, que continuam sendo fundamentais na manutenção de sua cultura. Pelos rios que o povo tem acesso aos diversos locais onde são encontrados os recursos naturais usados pelas comunidades e principalmente os locais de pesca que ainda são frequentados para manter parte de sua alimentação cultural.

Desafios/dificuldades encontradas:

O principal desafio foi a regularização da associação que estava com sua diretoria vencida há vários anos e teve muita dificuldade em realizar sua assembleia e deixar a associação em dia. Por mais que a associação já tenha realizados procedimentos de registro de ata e estatuto em cartório, foi um desafio receber todas as documentações necessárias exigidas para o processo de registro da embarcação na Marinha.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Risco de a associação enfrentar dificuldades com recurso para manter ou realizar manutenções na embarcação, e assim ficar em desuso ou ser usada em caráter pessoal e não coletivo.

Como oportunidade dos resultados obtidos, estão: fortalecimento do vínculo com as aldeias distantes, melhorar o escoamento da produção de alimento, realizar monitoramento e vigilância do território e principalmente manter seus hábitos de locomoção pelo rio.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A341:

Gestão de projetos

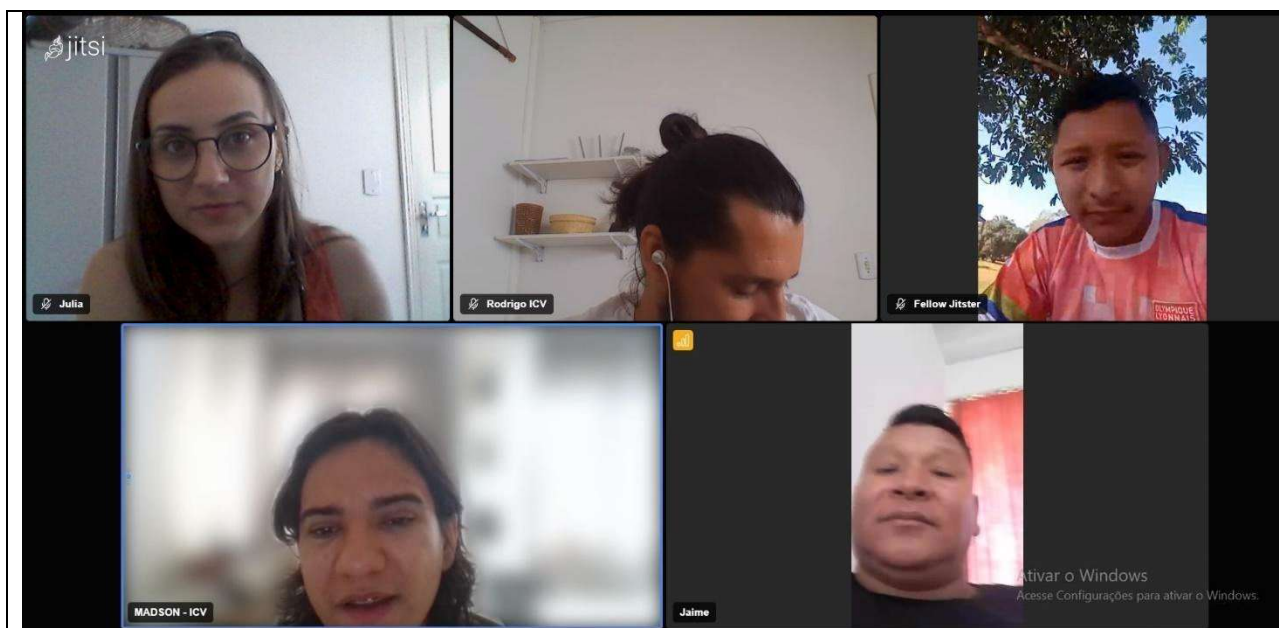
Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

A gestão do projeto se caracteriza pela participação ativa nas decisões e aquisições do projeto, e foi executada por Oziel Rikbaktsa, este recebeu seu último pagamento no dia 25/08/2023. No período deste relatório foram feitas diversas reuniões remotas com o foco na organização da logística de entrega dos itens pelas lojas de Juína (MT) nas aldeias.



A indicação do ponto focal foi feita e assinada pelas lideranças indígenas. O repasse do ponto focal, ocorre conforme a cláusula III, do contrato de prestação de serviço autônomo, 020/2022:

CLÁUSULA III – DAS ATIVIDADES E PRODUTOS

As atividades e produtos para atender de forma satisfatória o objeto deste contrato, o CONTRATADO se incumbem, quanto a prestação de serviços, nos termos e condições abaixo:

Atividade 1:

- I. Participar das reuniões agendadas pela aglutinadora. Após a participação, o profissional deverá repassar as principais informações ao seu povo;
- II. Indicar os fornecedores e serviços necessários;
- III. Auxiliar no pedido de 3 orçamentos;
- IV. Acompanhar as compras e a emissão de comprovantes fiscais e também os prazos das entregas.
- V. Mobilizar seu povo e monitorar a execução do subprojeto.
- VI. Enviar informações técnicas para a aglutinadora quando for solicitado, para o acompanhamento dos indicadores do Subprograma Territórios Indígenas.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Os resultados da gestão foram: a regularização da associação, a finalização com êxito do subprojeto e uma jovem indígena que obteve aprendizados sobre execuções de projetos e a ter uma comunicação mais efetiva com sua própria comunidade.

Desafios/dificuldades encontradas:

Nesse subprojeto houveram muitas aquisições, e isso exigiu muito contato do ponto focal do projeto com os fornecedores, tanto nos processos de cotação e compra como também nos processo de retirada ou entrega, e a principal dificuldade foi a comunicação entre o ponto focal indígena e os fornecedores que por muitas vezes não deram a devida atenção e também tiveram dificuldade de cumprir prazos combinados.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Após o fechamento dos projetos, avaliamos o risco do coordenador (indicado pela comunidade) não conseguir representar as reais demandas das aldeias para a roça e criação de galinhas por ser muito novo. Ao mesmo tempo foi uma oportunidade da ASIRIK e do povo Rikbaktsa aumentar a experiência na execução de projetos, se preparando para dar outros passos na gestão de recursos.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 4

Melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Cinta Larga da Terra Indígena Aripuanã.

A411:
Roça tradicional
Status da execução da atividade: Finalizada
Quantificação da execução (%): 100%
<p>Ações realizadas:</p> <p><i>Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.</i></p> <p>Atividade finalizada.</p> <p>Próximos passos:</p> <p><i>Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.</i></p> <p>Atividade finalizada.</p> <p>Resultados alcançados:</p> <p><i>Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.</i></p> <p>.</p> <p>Desafios/dificuldades encontradas:</p> <p>.</p> <p>Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):</p> <p><i>Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.</i></p> <p>.</p> <p>Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.</p> <p><i>Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.</i></p> <p>As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.</p>

A421:
Criação de animais
Status da execução da atividade: Finalizada
Quantificação da execução (%): 100%
Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.
 Atividade finalizada.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.
 Atividade encerrada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.
 .

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.
 .

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.
 As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A431:

Gestão do projeto

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.
 Atividade finalizada.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.
 Atividade encerrada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

.

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 5

Melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Cinta Larga da Terra Indígena Serra Morena.

A511:

Aquisição de ferramentas para produção da agricultura tradicional, das hortas comunitárias e dos quintais familiares produtivos.

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Após o pedido de remanejamento para melhor atender as necessidades atuais da associação, foi adquirido, em maio, combustíveis: 2.249,65 litros de diesel s-500 e 978 litros de gasolina comum. O combustível auxiliará nos deslocamentos e transportes da comunidade para as áreas de roça tradicional, bem como abastecimento dos maquinários utilizados, com foco para o fortalecimento da roça

tradicional da comunidade, uma vez que há uma grande demanda de combustível nos deslocamentos e transportes da comunidade para as áreas de roça tradicional, bem como abastecimento dos maquinários utilizados que atuam junto a força braçal nas roças.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Apoio nos deslocamentos necessários para o cultivo da roça tradicional, como idas à cidade para compras, transporte das pessoas que auxiliam a roça, abastecimento de tratores e roçadeiras, etc.

Desafios/dificuldades encontradas:

Como já mencionado de forma geral, a maior dificuldade é o acompanhamento da execução e prestação de contas 100% online.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

O maior risco é a utilização do combustível ser usado para outros fins, que não os do projeto. Este risco está sendo minimizado com orientações para a direção da Associação Etereputya e para o Antônio Carlos (ponto focal). Oportunidade de fortalecimento institucional da Associação Etereputya.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 6

Melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Cinta Larga das Terras Indígenas Roosevelt e Parque Aripuanã

A611:

Atividade produtiva (agricultura e extrativismo)

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Para fornecer meios para produção alimentar tradicional do povo Cinta Larga, foram adquiridos diversos itens para associação Patjamaaj, como: Lâminas de serra, facões, arcos de serra, limas, sacos rafia, carriolas, 840 sacas de sementes de milho e 3 roçadeiras FS 160 para manejo de roça. Além disso, foi adquirido um motor de popa Mercury 15hp. Cerca de um mês depois, foram adquiridas mudas de banana da terra (de produção do povo Paiter suruí) e café clonal, ambas para produção da comunidade, além da aquisição de 815 L de gasolina.



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Os itens e materiais adquiridos para a associação Patjamaaj, contribuem de maneira significativa no dia a dia da roça tradicional da comunidade, haja vista que os manejos são realizados periodicamente. Após

um período de conflitos internos na associação, a aquisição destes materiais gerou mais união entre a comunidade, que se animou em fortalecer sua própria roça.

Desafios/dificuldades encontradas:

Por conta da distância física, é um desafio contar com a participação ativa da comunidade e em alguns momentos ocorreu a centralização do diálogo apenas com o ponto focal. Além disso, acompanhar todas as entregas das aquisições, a distância, também é um desafio.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Este projeto não previa acompanhamento técnico para a produção de alimentos na roça do povo Cinta Larga, havendo o risco de perda de investimento nos materiais e insumos.

Oportunidade de engajamento maior da associação com as aldeias e possibilidade de desenvolvimento de novos projetos.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A621:

Aquisição de uma motocicleta


Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Foi adquirida uma motocicleta Honda, modelo NXR 160 preta, ano 2022/23, no dia 30/05/2022. A moto já está na aldeia e foi realizada a transferência para a associação. Precisou-se contratar um serviço de despachante indicado pelo ponto focal, depois de algumas reuniões de encaminhamentos. O despachante solucionou a documentação da moto e a mesma encontra-se regularizada e em uso na comunidade.

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO - DENATRAN		goubr	
DETRAN - RJ CERTIFICADO DE REGISTRO E LICENCIAMENTO DE VEÍCULO - DIGITAL			
CÓDIGO RENAVAM 01076662134			
PLACA NCP5D71	EXERCÍCIO 2023		
ANO FABRICAÇÃO 2015	ANO MODELO 2016		
NÚMERO DO CRV 233809600822			
CÓDIGO DE SEGURANÇA DO CLA 11976441024			
CAT ***		CATEGORIA PARTICULAR	
MARCA / MODELO / VERSÃO HONDA/NXR160 BROS ESDD		CAPACIDADE *, *	
ESPÉCIE / TIPO PASSAGEIRO MOTOCICLETA		POTÊNCIA/CILINDRADA 0CV/162	
PLACA ANTERIOR / UF NCP5D71/RO		PESO BRUTO TOTAL 0.29	
CHASSI 9C2KD0810GR419626		MOTOR KD08E1G419626	
COR PREDOMINANTE PRETA		CMT *,*	
COMBUSTÍVEL ALCOOL/GASOLINA		EIXOS *	
		LOTAÇÃO 02P	
		CARROCERIA NÃO APLICAVEL	
		NOME PATJAMAAJ COORDENACAO DAS ORG INDIGENAS	
		CPF / CNPJ 09.330.691/0001-66	
		LOCAL ESPIGAO D'OESTE RO	
		DATA 01/09/2023	
ASSINADO DIGITALMENTE PELO DETRAN			
DADOS DO SEGURO DPVAT			
CAT. TARIF *	DATA DE QUITAÇÃO *	PAGAMENTO <input type="checkbox"/> COTA ÚNICA <input type="checkbox"/> PARCELADO	
REPASSE OBRIGATORIO AO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE (R\$) *	CUSTO DO BILHETE (R\$) *	CUSTO EFETIVO DO SEGURO (R\$) *	
REPASSE OBRIGATORIO AO DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO (R\$) *	VALOR DO IOF (R\$) *	VALOR TOTAL A SER PAGO PELO SEGURO (R\$) *	



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.
 Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.
 A moto servirá de apoio nos deslocamentos necessários da comunidade, como idas à cidade, transporte dos indígenas entre aldeias e auxílio nos trabalhos do dia a dia da aldeia.

Desafios/dificuldades encontradas:

Alguns dos desafios encontrados foram a baixa participação dos indígenas no projeto, e a demora em transferir a moto para o nome da associação. Para enfrentar este desafio, o ICV e a Fepoint buscaram contatos com outras lideranças da TI Roosevelt, do povo cinta larga, buscando ampliar o diálogo com outras pessoas da comunidade.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

O risco e a utilização da moto ter sido usada para uso pessoal e outros fins, que não os do projeto. A aglutinada foi orientada a firmar compromissos com a comunidade, em relação às regras de uso e cuidados com a moto. O projeto oportunizou maior aproximação do ICV com a Associação Patjamaaj.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A631:

Gestão do projeto

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Após a mudança de diretoria, houve desistência do ponto focal anterior, assumindo então um novo coordenador do projeto. A gestão do projeto se caracteriza pela participação ativa nas decisões e aquisições do projeto, e foi executada por Gilmar Cinta Larga, nesse último período do projeto.

Nesse período, foram feitas diversas reuniões remotas com o foco na organização da logística de entrega dos itens pelas lojas de Cacoal (RO) nas aldeias.

Em termos de gestão, avaliamos positivamente a troca do ponto focal, visto que houve um aumento da relação de confiança entre associação Patjamaaj e a comunidade, com o coordenador do projeto bem empenhado na execução do projeto, trazendo as necessidades da comunidade para as aquisições.

Desafios/dificuldades encontradas:

Novamente o maior desafio, a comunicação à distância, que limita bastante a compreensão e agilidade dos processos.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Não avaliamos novos riscos nas questões de gestão. Oportunidade de aprendizado sobre como gerir um subprojeto e como se comunicar com a comunidade para prever suas necessidades, gerando assim maior autonomia da associação.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 7

Apoiar o escoamento da produção do povo indígena Paiter Suruí da Terra Indígena Sete de Setembro vinculados à Coopaiter

A711:

Aquisição de veículo

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade encerrada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

..

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive

A721:

Gestão de projetos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade encerrada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

.

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.


Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 8

Contribuir na produção e distribuição dos alimentos produzidos por meio das associações e cooperativa do Povo Kabaney Paiter Suruí da Terra Indígena Sete de Setembro

A811:

Atividade produtiva
Status da execução da atividade: Finalizada
Quantificação da execução (%): 100%
Ações realizadas: <i>Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.</i> A execução foi liderada por duas organizações indígenas: Garah Pameh e Coopsur. No dia 16 de março de 2023, foram adquiridos 2 celulares, para auxiliar na gestão técnica e operacional da associação, para o exercício das atividades produtivas previstas, incluindo apoio na cadeia produtiva da Castanha do Brasil. Já na terceira parcela do projeto, era prevista a compra de mudas frutíferas, porém as organizações decidiram remanejar para as necessidades mais atuais da comunidade. Desta forma, foram compradas luvas e sacarias para auxiliar nas coletas de castanha, e também houve investimento na abertura de carregadores para melhorar a coleta de castanha. Além disso, houve aquisição de 156L de gasolina comum e o pagamento de manutenção da picape da comunidade, que apoia não somente no deslocamento, como também no transporte da castanha.  A photograph showing a man in a blue polo shirt standing next to a pallet of white sacks. The sacks are stacked on a pallet and have red markings. In the background, there are metal shelving units with more sacks. One shelf has the word "GARFU" written on it, and another has "colher" written on it. Próximos passos: <i>Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.</i> Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Foi significativo o investimento feito em materiais, insumos e estrutura relacionada a umas das principais atividades produtivas, a cadeia da Castanha do Brasil. Com isso, houve o fortalecimento da atividade de produção das organizações.

Desafios/dificuldades encontradas:

Coopsur teve dificuldades em lidar com as documentações de orçamentos e notas fiscais durante a execução do projeto. A associação teve dificuldade em cumprir os prazos estabelecidos de prestação de contas, exigindo que fosse prestado maior auxílio a esse subprojeto.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Risco da picape adquirida no início do projeto, por falta de recursos ficar sem manutenção e posterior desuso. Oportunidade das duas organizações aumentarem a produção e comercialização de alimentos.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

A821:

Fortalecer as associações e cooperativas

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

<p><i>Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.</i></p> <p>Próximos passos:</p> <p><i>Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.</i></p> <p>Atividade finalizada.</p> <p>Resultados alcançados:</p> <p><i>Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.</i></p> <p>Desafios/dificuldades encontradas:</p> <p>Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):</p> <p><i>Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.</i></p> <p>Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.</p> <p><i>Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.</i></p> <p>As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.</p>
--

<p>A831:</p> <p>Aquisição de veículo</p>
<p>Status da execução da atividade: Finalizada</p> <p>Quantificação da execução (%): 100%</p>
<p>Ações realizadas:</p> <p><i>Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.</i></p> <p>Atividade finalizada na 1ª parcela.</p> <p>Próximos passos:</p> <p><i>Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.</i></p>

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Desafios/dificuldades encontradas:

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A841:

Gestão de projetos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

A gestão do projeto foi de responsabilidade da Associação Garah Pameh com participação direta de outra organização do Povo Suruí, a Coopersur. Essa foi uma decisão tomada pelas duas organizações desde o início do projeto e que apesar de muito desafiadora, conseguiram finalizar o projeto com sucesso. A Garah Pameh como proponente do projeto, através de seu presidente Romero Surui, teve participação ativa nas decisões e aquisições do projeto.



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

A Associação Garah Pameh se destacou na organização e formalidade com que conduziu a gestão do projeto, e se mostrou muito capaz de executar pequenos projetos. O fato de ter uma segunda organização com co-responsabilidades durante o processo foi desafiador, mas trouxe ainda mais experiência para a associação.

Desafios/dificuldades encontradas:

Foi um desafio o acompanhamento 100% online o que dificultou o entendimento da realidade local e ter um olhar mais detalhado das atividades para um auxílio mais eficiente durante a execução. Assim como ter uma segunda organização assumindo parte da execução do projeto e dividindo responsabilidades de prestar contas foi um grande desafio vencido por essa gestão.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

O povo Surui possui vários Clãs que naturalmente acabam rivalizando entre si, e existe o risco dessa rivalidade desmobilizar associados ou até mesmo de prejudicar a reputação das organizações internas e dificultar a captação de recursos através de projetos.

Com o projeto, a organização teve oportunidade de aprendizado em gestão, como fazer orçamentos e lidar com documentações, além de pensar em prol da comunidade,

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 9

Fortalecer a organização social e melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Munduruku da Terra Indígena Munduruku

A911:

Cadastro de famílias envolvidas nas ações de roças

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade encerrada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Desafios/dificuldades encontradas:

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A921:

Roça tradicional

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Para essa fase foram adquiridos, um motocultivador modelo Toyamito e garrafas térmicas 5lt que foram entregues em 15/06/2022, também houve a aquisição de um barco e um motor Mercury Super 15HP para o Instituto Munduruku. Ambos entraram no orçamento do projeto de acordo com uma reavaliação feita pelo Instituto Munduruku onde foi proposto um remanejamento para que fosse realizada uma adequação nas ações de acordo com as necessidades atuais e assim seguir com a execução do mesmo. Além disso, houve compra de combustível e pagamento de um frete da embarcação da cidade até a aldeia e ainda a compra de ferramentas como: carrinhos de mão, cavadeiras, enxadas, facões, limas, machados, pás, peneiras, pregos, pulverizadores, torneiras e rastelos. Todos estes itens são de suma importância para manutenção da cultura e contribuíram principalmente para o fortalecimento das roças tradicionais do povo Munduruku.



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

O Povo Munduruku tradicionalmente é muito forte nos cultivos das roças tradicionais, e nesse caso específico, a equipe técnica do ICV teve oportunidade de visitar a aldeia e pode observar que além do trabalho com os roçados também realizaram um ótimo trabalho nos quintais produtivos e com a aquisição desses equipamentos foi possível fortalecer significativamente as atividades produtivas realizadas pelas famílias das comunidades. Além disso, a aquisição do barco e motor foi de extrema importância pois a Aldeia Munduruku está localizada na margem direita do Rio dos Peixes e a estrada que dá acesso a aldeia está do outro lado do rio, então toda a movimentação logística de saída de pessoas ou produtos acontece pelo rio e agora com o barco e o motor o Instituto tem condições de apoiar a comunidade nessa logística.

Desafios/dificuldades encontradas:

No início das atividades tivemos um maior desafio de engajamento das lideranças e bastante dificuldade na comunicação com o ponto focal, porém depois de uma visita na aldeia e realinhamentos de ações as atividades seguiram com normalidade.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Risco do Instituto enfrentar dificuldades com recurso para manter ou realizar manutenções na embarcação, e no motocultivador, e assim ficar em desuso ou ser usada em caráter pessoal e não coletivo.

Como oportunidade dos resultados obtidos, estão: fortalecimento da produção familiar através de novas ferramentas que facilitam o manejo diminuindo o tempo de trabalho, e com a embarcação melhorar o escoamento da produção de alimento, realizar monitoramento e vigilância do território.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A931:

Gestão de projetos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Em novembro de 2022, constatou-se que o Instituto Munduruku não continuaria executando o recurso do subprojeto e foi assinado o Termo de Rescisão de Contrato (TRC). Essa ação se fez necessária, de acordo com uma avaliação conjunta do ICV e o Instituto Munduruku, na qual ambos concordaram que o projeto caminharia melhor com a aglutinadora puxando a frente das atividades. Em 02 de dezembro, foi feita uma reunião presencial para que a diretoria do Instituto Munduruku organizasse sua documentação da 1ª parcela. No 1º semestre de 2023 prestaram conta de todo valor recebido.



A gestão do projeto se caracteriza pela participação ativa nas decisões e aquisições do projeto, e estava sendo executada por Danilson Munduruku. Após a rescisão do contrato, foi decidido conjuntamente que o recurso de coordenação seria remanejado para diárias, para a pessoa mais envolvida no projeto, Elivelton França, que gerou mais gastos em relação aos seus deslocamentos para auxílio na execução do projeto. Esta decisão fez-se necessária, uma vez que Elivelton se mostrou bem empenhado em solucionar as questões que estavam em andamento para a finalização do projeto.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Amadurecimento de membros da diretoria do Instituto Munduruku através da experiência prática de execução de projeto e aprendizagem de novos processos de gestão, principalmente após a troca de diretoria do Instituto.

Desafios/dificuldades encontradas:

O Instituto Munduruku apresentou bastante dificuldade em executar o subprojeto no início, a dificuldade estava presente, principalmente, na forma de lidar com as documentações necessárias para a prestação de contas, como orçamentos, notas fiscais, recibos e extratos bancários. A inexperiência em lidar de forma prática com o projeto fez com que o mesmo não tenha sido executado de forma completamente autônoma, apesar das formações realizadas. Além disso, a falta de energia por vários dias atrapalhou a

comunicação entre ICV e Instituto Munduruku, além dos retornos de comunicação da associação terem sido bem demorados.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Os membros da diretoria do Instituto Munduruku mostraram-se dispostos a participar do processo de aprendizagem, após o TRC. Mesmo assim, havia o risco de o recurso de diárias ser usado para outros fins, que não os do projeto. Oportunidade de aprendizagem sobre execução e gestão de projetos.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive. O TRC está na pasta de contratos do drive.

Objetivo específico 10

Melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Enawené-Nawê da Terra Indígena Enawené-Nawê

A1011:

Roça tradicional

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Atividade finalizada.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A1021:

Manutenção de veículos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Atividade finalizada.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

.

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A1031:

Gestão de projetos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade encerrada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

.

Desafios/dificuldades encontradas:

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 11

Melhorar a estrutura física da sede da associação comunitária do povo Apiaká da Terra Indígena Apiaká Kayabi

A1111:

Reforma da sede da associação.

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Atividade finalizada.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

.

Desafios/dificuldades encontradas:

.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A1121:
Aquisição de barco
Status da execução da atividade: Finalizada
Quantificação da execução (%): 100%
<p>Ações realizadas:</p> <p><i>Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.</i></p> <p>Atividade finalizada.</p> <p>Próximos passos:</p> <p><i>Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.</i></p> <p>Atividade encerrada.</p> <p>Resultados alcançados:</p> <p><i>Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.</i></p> <p>.</p> <p>Desafios/dificuldades encontradas:</p>

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A1131:

Gestão de projetos

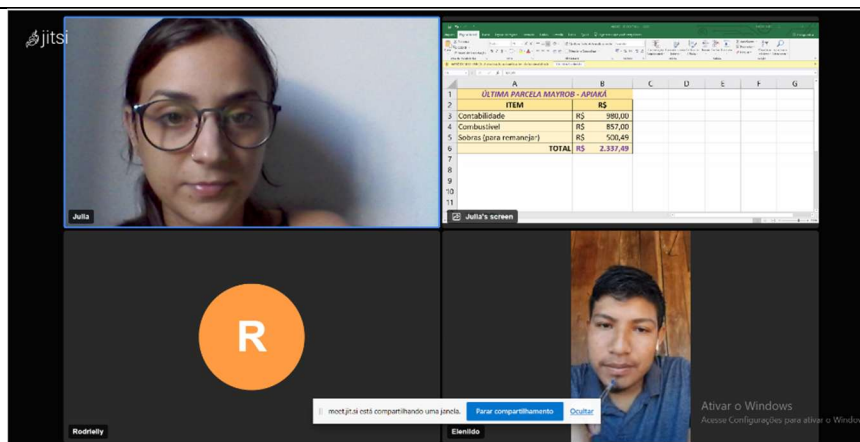
Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

A gestão do projeto se caracteriza pela participação ativa nas decisões e aquisições do projeto, e estava sendo executada por Rodrielly Crixí, que atuou na coordenação por um tempo. No período deste relatório, as atividades previstas eram a contratação de um pedreiro para execução da reforma do barracão da associação e a contratação de um frete, que também já foi utilizado para transporte da embarcação da associação, da cidade até a aldeia. Para acompanhar o andamento do projeto e o processo da prestação de contas, a equipe do ICV reuniu-se presencialmente com membros da Associação Mayrob no dia 16/08/2022. O serviço de contabilidade, que também estava previsto, precisou ser remanejado para outra atividade deste subprojeto, pois a associação já havia pago a contabilidade por outro projeto. Além disso, no dia 05/10/2023 foram adquiridos 151L de gasolina comum para a associação. Todas as definições em relação à utilização do recurso e finalização do subprojeto foram definidas em conjunto com as lideranças do povo Apiaká, através de reuniões online.



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Amadurecimento da associação através das lideranças envolvidas na gestão do projeto, adquirindo experiência com orçamentos e notas fiscais e fortalecimento de mulheres ocupando espaços de tomada de decisão.

Desafios/dificuldades encontradas:

Pouca experiência com gestão de projetos e comunicação com a aldeia muitas vezes prejudicada por conta das quedas de internet/energia.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Não foram identificados riscos nesta atividade. Oportunidade de fortalecimento das mulheres Apiaká no processo participativo da gestão do projeto e de aquisição de experiência com documentações.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 12

Melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Kayabi da Terra Indígena Apiaká Kayabi

A1211:

Produção de farinha, melão e outros produtos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Após as primeiras aquisições, o povo Kayabi passou por um momento de reavaliação dos materiais propostos inicialmente para que a produção de farinha fosse priorizada. Em 27 de junho de 2023 foram adquiridos os seguintes itens: 1 ralador elétrico, 1 prensa industrial, 1 lixadeira elétrica, enxadas, rastelos, facões, limas, machados, foices e pás. Além disso, em julho ocorreu a aquisição de 2 caldeirões de alumínio, saco com 1000 sementes de milho, 10 plantadeiras de matraca, 6 carrinhos de mão e 2 roçadeiras. Além disso foram adquiridos 1.195,00 litros de diesel. Os itens citados auxiliarão na produção de alimento e manutenção da roça da comunidade.



No mês de agosto, foram adquiridos 3 tachos farinheiros, 1 milheiro de alevinos, ração para alevinos e tela para tanque de peixe, além de mais 774,18L de gasolina comum para o povo Kayabi, concluindo essa atividade. Com as aquisições motorizadas o Povo Kayabi pode fortalecer significativamente a produção de farinha ganhando tempo no beneficiamento e podendo assim se dedicar também em outras atividades como a produção de milho e peixe dentro da comunidade.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Melhoria nas condições de produção de alimento na comunidade. Com as aquisições motorizadas o Povo Kayabi pode fortalecer significativamente a produção de farinha ganhando tempo no beneficiamento e podendo assim se dedicar também para outras atividades como a produção de milho e peixe dentro da comunidade.

Desafios/dificuldades encontradas:

Houve muita dificuldade em encontrar fornecedores na região, que pudessem atender as necessidades da comunidade e por conta disso a associação optou por fazer alguns remanejamentos para conseguir executar o projeto no prazo.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Por falta de assistência técnica para a produção de peixe, existe o risco de a Associação Kawaiwete não conseguir realizar a escala adequada de alimentação dos peixes e isso causar perda na produção.

Oportunidade de fortalecimento da produção de farinha e geração de renda pela comunidade com apoio da Associação no processo de comercialização.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A1221:

Gestão de projetos

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 50%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

A gestão do projeto se caracteriza pela participação ativa nas decisões e aquisições do projeto, e estava sendo executada por Antônio Carlos Aquino, porém, por decisão da associação Kawaiwete, houve mudança de coordenação e quem assumiu foi Bruna Kayabi, que esteve dedicada em encerrar as atividades do projeto. Além disso, nesta atividade era previsto o valor do frete, que já tinha sido utilizado para o transporte da embarcação até a aldeia. As conversas eram feitas através do grupo de WhatsApp, onde eram feitos alinhamentos, no período deste relatório não foram realizadas conversas presenciais.

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Relação de confiança entre a pessoa da coordenação e a comunidade, envolvimento de mais uma mulher no espaço de tomada de decisões do projeto e oportunidade de aprendizado sobre gestão de projetos.

Desafios/dificuldades encontradas:

Encontrar uma pessoa disposta para coordenar o projeto foi um desafio, pois as pessoas com mais experiências tinham outros vínculos de trabalho com governo, impossibilitando sua participação como coordenador(a)

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Não foram identificados riscos nesta atividade.

Oportunidade da Associação Kawaiwete amadurecer em seu fortalecimento institucional e formação de uma mulher indígena puxando a frente da gestão de um projeto pela sua comunidade.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 13

Melhorar a produção alimentar tradicional e da cultura do povo Manoki da Terra Indígena Irantxe

A1311:

Criação de suinocultura e avicultura

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

Até o momento, foram adquiridas no mês de julho de 2022, algumas galinhas caipiras para criação e posterior consumo, com a troca da diretoria, foi necessário realizar diversas reuniões para o planejamento da finalização desta atividade. No dia 24/08/2023 foram feitas diversas aquisições para auxílio na criação de animais e roça da associação Watoholi: Carrinhos de mão, telas para galinheiro, arames, facões,

grampos, peneiras, telas mangueirão e linhas e barbantes para artesanato. Além disso, foram adquiridos 400 unidades de pintinhos de corte e 400 de pintinhos carijó. No dia 6/10/2023, foram adquiridos os últimos itens, provindos de um remanejamento, são eles: 01 bomba de água, 01 moenda de cana, e 01 moedor de café para auxiliar as produções e criações da aldeia.



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

O Povo Manoki atualmente tem como principal fonte de proteína a carne de aves. Com as aquisições do projeto, foi possível fortalecer a produção de galinha e frangos dentro das aldeias e melhorar o sistema de produção através das manutenções nos galinheiros. Além disso, a aquisição de barbante de algodão pode contemplar as artesãs do povo Manoki que confeccionam as redes tradicionais de algodão valorizando e mantendo a cultural, e também criando alternativa de geração de renda através da comercialização do artesanato.

Desafios/dificuldades encontradas:

A maior dificuldade foi encontrar fornecedores de galinhas caipiras que tivessem nota fiscal. Além disso, a logística e transporte adequado das aves é sempre um desafio para as comunidades, que se não for bem planejado pode ocasionar perdas durante o processo.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

A falta de recurso para acompanhamento das entregas das aves e dos insumos adquiridos e disputas políticas internas geram risco de desvalorização das ações do projeto.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive

A1321:

Fruticultura

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

No mês de setembro foram adquiridas as mudas frutíferas a seguir: 4 unidades de jaboticaba; 18 unidades de pokan e laranja e 10 unidades de café conilon para aumento da produção de alimentos dentro da Terra Indígena. A logística de orçamentos e retirada da muda das lojas contou com o auxílio dos indígenas mais envolvidos no projeto.



Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Enriquecimento dos quintais produtivos nas comunidades e diversificação na produção de alimentos nas aldeias.

Desafios/dificuldades encontradas:

Desafio de encontrar fornecedores com mudas frutíferas diversas, a pronta entrega, na região.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Com os fatores de mudanças climáticas cada vez mais imprevisíveis, há risco de longos períodos de seca e dificuldade de irrigar as mudas e assim perder o plantio.

Oportunidade de fortalecer a mobilização do povo Manoki para produção de frutíferas, podendo assim diversificar a alimentação e a renda dentro da Terra Indígena.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

A1331:

Gestão do projeto

Status da execução da atividade: Finalizada

Quantificação da execução (%): 100%

Ações realizadas:

Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.

A gestão do projeto passou por dois momentos distintos, o primeiro com a gestão da diretoria anterior onde tivemos muita dificuldade de comunicação e falta de transparência. No segundo momento a nova diretoria se caracterizou pela boa comunicação e participação ativa nas decisões e aquisições do projeto. Após a troca da diretoria da Associação, no dia 19/09/23, o novo ponto focal, chamado Ewaldison Lourival Janaxi recebeu seu pagamento via RPA. No período deste relatório foram realizadas 5 reuniões online para acertar relacionados ao projeto e muito esforço a atual diretoria para resolver problemas deixados pela diretoria anterior.



Anexo B – Relatório Final

Próximos passos:

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

Houve grande processo de aprendizagem através dos erros a gestão anterior e com o empenho da nova diretoria houve um aumento significativo de pessoas participantes na gestão e mobilização para a execução deste subprojeto, possibilitando que a associação voltasse a ter credibilidade dentro do território

Desafios/dificuldades encontradas:

A Associação enfrentou grande dificuldade para realizar a troca da diretoria da Associação por conta de todos os problemas da gestão anterior e também disputas políticas que atrasaram a realização da assembleia. A diretoria também teve o desafio de reconquistar a confiança da comunidade para seguir com as execuções do projeto.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Existe o risco de as disputas políticas gerarem conflitos internos e dificultar o trabalho da associação.

Oportunidade de aprendizado e fortalecimento da Associação Watoholi.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

Objetivo específico 14**Fortalecer a organização social do povo Zoró do Terra Indígena Zoró****A1411:**

Reforma da estrutura física do prédio e do barracão da associação

<p>Status da execução da atividade: Finalizada</p> <p>Quantificação da execução (%): 100%</p>
<p>Ações realizadas: <i>Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.</i></p> <p>Próximos passos: <i>Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.</i> Atividade encerrada.</p> <p>Resultados alcançados: <i>Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.</i></p> <p>Desafios/dificuldades encontradas:</p> <p>Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos): <i>Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.</i></p> <p>Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados. <i>Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.</i> As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.</p>

<p>A1421:</p> <p>Atividade produtiva</p>
<p>Status da execução da atividade: Finalizada</p> <p>Quantificação da execução (%): 100%</p>
<p>Ações realizadas: <i>Descrever as ações realizadas para a execução da atividade, incluindo datas, local, foto, participantes e o que mais achar pertinente.</i> Nesta atividade os últimos itens a serem adquiridos foram 15 balanças digitais no mês de agosto, para auxiliar na produção de castanha do povo Zoró. Nos dias consecutivos, foi contratado serviço de contabilidade através de um remanejamento. Também foi adquirido um ar condicionado para a sede da associação e sua instalação.</p>

**Próximos passos:**

Descrever as ações que faltam para concluir a execução da atividade.

Atividade finalizada.

Resultados alcançados:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período.

O Povo Zoró através da Apiz, já tem vários anos de atuação e reconhecimento na produção e comercialização da castanha da amazônia. Os associados coletores da castanha vendem a castanha diretamente para a Apiz que por sua vez busca garantir bom preço para a castanha. As balanças adquiridas foram fundamentais para o processo de pesagem da castanha nos diferentes pontos de coleta onde acontecem as transações entre associados e a Apiz. Assim como na parte de gestão, as pessoas envolvidas na execução do projeto amadurecerem seu aprendizado sobre gestão de projetos, principalmente no que diz respeito às prestações de contas..

Desafios/dificuldades encontradas:

Projeto acompanhado a distância não permitiu um acompanhamento tão eficiente. Demora no retorno de respostas necessárias, de forma virtual.

Avaliação dos riscos e oportunidades previstos (ou novos):

Trata-se de um acompanhamento dos fatores externos (riscos e oportunidades) previstos na elaboração do projeto.

Risco de as balanças digitais serem mal cuidadas diminuindo assim sua vida útil. .

Oportunidade de monitorar a acompanhar de forma mais eficiente a produção de castanha do Povo Zoró.

Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas no período e os produtos gerados.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como listas de presença, demais fotos, atas de reuniões, produtos gráficos, etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão numeradas por objetivo na pasta do drive.

SEÇÃO 2

Esta seção deve conter informações relativas ao período total de execução do Projeto, conforme solicitado abaixo.

1. Resumo Executivo

Elaborar uma síntese dos principais resultados e impactos alcançados com o projeto, de acordo com a abrangência e objetivos. (até 2 págs.)

O projeto Noroeste Saudável e Sustentável contribuiu para o fortalecimento de 14 organizações indígenas, através de ações de mobilização, planejamento e gestão dos subprojetos, e apoio ao aumento da produção nas aldeias para segurança alimentar dos povos da região .

Nº	Org. Indígena Aglutinada	Povo	Terra Indígena
1	Associação Comunitária da Aldeia Indígena Mayrob - ACAIM	Apiaká	TI Apiaká-Kayabi
2	Associação Indígena Kawaiwete - AINKA	Kaiaby	
3	Instituto Munduruku	Munduruku	
4	Associação Indígena Marupá	Arara	TI Arara do Rio Branco
5	Associação Indígenas Pasapkaréj	Cinta Larga	TI Aripuana
6	PATJAMAAJ - Coordenação das Organizações Indígenas do Povo Cinta Larga		TI Roosevelt
7	Associação do Povo Indígena Cinta Larga - Eterepuya		TI Serra Morena
8	Associação Indígena Enawenê Nawê	Enawene Nawe	TI Enawene
9	Associação Watoholi	Manoki	TI Irantxe/Manoki
10	Associação Indígena Myky Waypjatapja Mananukje'y'	Myky	TI Myky
11	Associação Indígena Rikbaktsa ASIRIK	Rikbaktsa	TI Erikbaktsa
			TI Japuira
			TI Escondido
12	Cooperativa de Produção e Desenvolvimento do Povo Indígena Paiter Surui - RO/MT COOPAITER	Surui Paiter	TI Sete de Setembro
13	Associação Garah Pãneh do Povo Kabaney Paiter Suruí do Noroeste de Mato Grosso e Rondônia		
14	Associação do Povo Indígena Zoró Pangyjej - APIZ	Zoró	TI Zoró

Através desses projetos foram realizadas compras de insumos como sementes, mudas e animais, compra de equipamentos, veículos e barcos para facilitação da produção e do escoamento, bem como a construção de criadouros e estruturas comunitárias.

Os objetivos, atividades e metas de cada um dos 14 subprojetos foram estabelecidos de forma colaborativa com as lideranças das populações indígenas do Noroeste, equipe do ICV e da Fepoimt. Ao longo da execução, alguns remanejamentos foram necessários para que cada subprojeto se adequasse ao novo cenário que se desenhou no pós-pandemia e com novas diretorias nas organizações indígenas.

O projeto fortaleceu a capacidade política, representativa e de gestão de projetos das organizações indígenas, oferecendo experiência prática na elaboração e execução de projetos em um contexto desafiador, causado pelas restrições impostas pela pandemia da Covid-19. Este contexto afetou as comunidades de várias formas, no acesso à serviços, alimentos, na organização e na comunicação interna e externa das aldeias. Apesar da conclusão do projeto se dar após o período crítico da pandemia, os recursos previstos estavam limitados à uma atuação à distância com as organizações. Isso foi possível graças ao protagonismo da implementação do projeto pela Fepoimt, federação representativa dos povos indígenas e responsável pelas articulações para elaboração e implementação dos projetos.

No caso da regional Noroeste, isso significou um passo no fortalecimento das organizações indígenas, que precisaram exercitar os procedimentos de aquisição de produtos, contratação de serviços e prestações de contas de acordo com as regras do Funbio. Dos 14 subprojetos, 10 receberam recursos financeiros para que a execução fosse realizada pelas organizações indígenas. Estes 10 repasses somam R\$570.203,61 e equivalem a 40% do valor total do projeto.

Os resultados alcançados pelo projeto contribuem diretamente para a conservação ambiental de uma região onde as populações indígenas enfrentam desafios logísticos, de segurança alimentar e de intensa pressão nos territórios, como grandes empreendimentos e expansão de lavouras. O impacto desta iniciativa ultrapassa a segurança alimentar, abordando questões de autonomia, resiliência comunitária e preservação ambiental.

2. Contextualização

Explicar o que deu origem ao projeto, (histórico e contexto da proposta com sua abrangência. (até 2 págs.)

Após a aprovação do Programa REM MT, os grupos indígenas aguardavam a oportunidade de se candidatarem a editais do Subprograma Territórios Indígenas (SPTI). No entanto, o surgimento da pandemia de Covid-19 e a consequente inviabilidade de lançamento de editais foram feitos ajustes, resultando em planos emergenciais voltados para a saúde comunitária e segurança alimentar. Em parceria com a Fepoimt, decidiu-se que a distribuição dos recursos disponíveis ocorreria de acordo com as populações das regionais da federação.

Cada uma das regionais elaborou um projeto com apoio das organizações aglutinadoras. No caso da Regional Noroeste, a organização aglutinadora que iniciou a elaboração da proposta não permaneceu e o ICV foi convidado para assumir este papel (item 10 deste relatório).

No dia 10 de junho de 2021 foi realizada a 1ª reunião entre ICV, Fepoimt, SPTI e as lideranças dos 11 povos indígenas da Regional Noroeste: Apiaká, Arara, Cinta Larga, Enawenê-Nawê, Manoki, Kayabi, Myky, Munduruku, Rikbaktsa, Suruí e Zoró.



Trata-se de uma regional com grande atuação de organizações da sociedade civil comparativamente a outras regionais da Fepoimt. Diversas organizações indígenas assumiram o protagonismo dos projetos locais, como por exemplo, a Associação do Povo Indígena Zoró Pangyjej – APIZ, uma das organizações indígenas deste projeto que possui mais de 25 anos de atuação. A região possui

atuação de diversas organizações da sociedade civil que em conjunto com as organizações indígenas, buscam defender os direitos dos povos originários e a conservação ambiental.

Durante a pandemia, processos de comercialização de alimentos produzidos dentro das Terras Indígenas foram paralisados em muitos aspectos, causando prejuízos para as famílias de produtores e busca por alternativas econômicas. As ações de resposta mostraram-se inadequadas para os desafios impostos pelas restrições de isolamento preventivo contra a disseminação da doença. Durante a pandemia, por exemplo, a regional Noroeste recebeu distribuições irregulares de cestas básicas, que tinham um custo elevado de entrega devido à distância da capital, e que se mostraram insuficientes.

Outros processos de fortalecimento e autonomia das organizações indígenas também ficaram paralisados na regional Noroeste, como a articulação entre organizações e parceiros, questões documentais e burocráticas das organizações, a perda de lideranças importantes do movimento indígena, e dificuldade de implementar ações já em andamento. Este Plano Emergencial ajudou os 11 povos a não chegarem a prejuízos maiores.

3. Metodologia

Explicar como foram estruturadas as ações/atividades (física e financeira) para o alcance dos objetivos e atendimento das metas. (até 2 págs.)

O projeto partiu do princípio que seria construído e implementado de forma colaborativa entre ICV, Fepoimt e aglutinadas, com responsabilidades e governança compartilhada. Inicialmente foi realizada uma etapa de alinhamento com as lideranças dos territórios para a elaboração de subprojetos, estruturada com base em formulários preenchidos pelas organizações e lideranças indígenas.

Os formulários foram elaborados com base em uma investigação sobre segurança e diversidade alimentar nas comunidades envolvidas durante a pandemia, bem como das demandas necessárias para o apoio e fortalecimento dessas comunidades na situação atual.

Em 10 de junho de 2021, foi realizado o primeiro encontro reunindo as lideranças dos 11 povos indígenas, ICV e a Fepoimt. Nesta reunião inicial, foi combinado que, a partir de então, seriam

realizadas reuniões semanais, com pautas definidas antecipadamente e divulgadas no grupo de WhatsApp. Os objetivos destas reuniões foram:

- 1) apresentar a equipe;
- 2) esclarecer os objetivos do projeto;
- 3) explicar as regras para acesso aos recursos;
- 4) definir critérios de divisão do recurso entre os povos;
- 5) explicar sobre o preenchimento do formulário;
- 6) esclarecer as dúvidas sobre o uso da taxa de administração;
- 7) esclarecer as dúvidas sobre a contratação do coordenador(a) e demais serviços;
- 8) esclarecer sobre o procedimento para o preenchimento da planilha de valores

Especificamente, sobre o objetivo 4, a Fepoint realizou uma reunião na aldeia Tatuí, no dia 13 de julho de 2021, momento em que as lideranças dos povos indígenas puderam se reunir e tirar as dúvidas. Naquela ocasião, foi definido que a divisão do recurso seria feita pelo critério populacional a partir do método da proporcionalidade. Para tanto, foi necessário realizar algumas reuniões com objetivo de identificar o número de pessoas de cada povo e, assim, calcular o valor final para cada um. Em razão de conflitos internos, no caso dos povos Enawené-Nawê, Cinta Larga e Paiter Suruí, houve a necessidade de realizar reuniões extras para definir a divisão dos valores entre as associações. Solucionada a temática da divisão do recurso, procedemos à definição da execução dos subprojetos, sendo que de um total de 14 subprojetos, apenas 04 optaram por fazer a execução direta pelo ICV. Os demais optaram por realizar a execução por suas próprias associações e cooperativas. Foi, então, solicitado aos coordenadores de projetos que enviassem os documentos comprobatórios da regularização das organizações. Os documentos foram analisados pela equipe do ICV que identificou a regularidade das organizações. Em setembro de 2021, iniciamos o recebimento dos formulários, e solicitamos as alterações e ajustes necessários.

A definição de prioridades para o recebimento dos recursos entre as comunidades foi realizada coletivamente pelas lideranças, levando em consideração as necessidades emergenciais de cada uma e a população de cada território, seguindo a regra de que o valor mínimo de cada subprojeto seria de R\$50.000,00.

Nos 14 subprojetos foram selecionados pontos focais remunerados para a melhoria do andamento das atividades, visto que o ICV e a Fepoimt conduziram a execução apenas de forma remota.

Com os objetivos, indicadores e metas definidos, e os 14 subprojetos aprovados, realizou-se o planejamento e execução do monitoramento dos subprojetos, ao longo de todo o período, por meio de reuniões específicas por subprojeto.

Nestas reuniões, participaram os pontos focais indicados pelas comunidades atendidas, responsáveis por operacionalizar a execução dos subprojetos. No caso dos 10 subprojetos que receberam repasse de recurso financeiro, ainda foi realizada uma capacitação relativa às regras de utilização do recurso e às regras de prestação de contas.

4. Resultados alcançados pelo Projeto:

Descrever de forma qualitativa os resultados alcançados no período, com base nos indicadores formulados no projeto. Destaque (até 5 págs.)

Diversos resultados do projeto convergiram para o objetivo primordial de fomentar a segurança alimentar entre as comunidades indígenas da regional Noroeste via projetos aglutinados, com abrangência de 9145 pessoas, entre jovens, adultos e anciões.



Estes resultados abarcavam a aquisição de veículos, barcos, peças de veículos e combustível, que foram importantes para o deslocamento da produção de roças e do extrativismo. Também foi feita a aquisição de ferramentas, sementes, mudas, aves, alevinos, ração e materiais para viabilizar a produção e aumentar diretamente a segurança alimentar.

Os 10 subprojetos que receberam recursos financeiros para que a execução fosse realizada pelas organizações indígenas, tiveram valor mínimo de R\$14.317,25 e máximo de R\$134.520,59 e somam R\$570.203,61, que equivale a 40% do valor total do projeto. Neste sentido, o projeto, de forma prática, atuou na qualificação das associações e cooperativas indígenas para gestão de projetos e recursos, ampliando assim, suas oportunidades em concorrer a outros editais que tenham por finalidade promover maior qualidade de vida destes povos. Também houve o fortalecimento de ideais da agroecologia voltados à segurança alimentar para a produção de alimentos saudáveis e seguros.

“O projeto em questão irá contribuir significativamente na vida das pessoas da comunidade, a aquisição dos materiais fortalece ainda mais a sustentabilidade e o modo de vida do Povo Munduruku através das práticas culturais da roça tradicional”, disse Elivelton França, presidente do Instituto Munduruku.

Resultados Esperados	Atividades executadas	Indicadores	Metas alcançadas
Resultado esperado: Projetos executados com monitoramento técnico	Auxílio e monitoramento da execução dos projetos locais da Regional Noroeste	Número de pessoas envolvidas nos projetos direta e indiretamente	2370
Resultado esperado 1.1: Aumento da produção de castanha e de roça	Extrativismo e roça tradicional	Nº de kg de alimento produzido e coletado	Não mensurado
Resultado esperado 1.2: Aumentar a produção de galinhas, porco e peixe	Criação de pequenos animais	Nº de animais criados de maneira comunitária	500
Resultado esperado 1.3: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 2.1: Facilitar o deslocamento dos membros da associação	Aquisição de veículo	Nº de veículo adquirido	1

Resultado esperado 2.2: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 3.1: Aumentar a produção agrícola	Roça tradicional	Nº de kg de alimento produzido	Não mensurado
Resultado esperado 3.2: Aumentar a produção de galinhas	Criação de galinhas	Nº de aves criadas de maneira comunitária	3.319
Resultado esperado 3.3: Facilitar o deslocamento nas terras indígenas	Aquisição de um barco e motor	Nº de embarcação adquirida	1
Resultado esperado 3.4: Execução de projetos	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 4.1: Aumento da produção agrícola	Roça tradicional	Nº de kg de alimento produzido	Não mensurado
Resultado esperado 4.2: Aumento da produção de galinhas, porcos e peixes	Criação de animais	Nº de animais criados de maneira comunitária	91
Resultado esperado 4.3: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 5.1: Aumento da produção agrícola	Roça tradicional	Nº de kg de alimento produzido	Não mensurado
Resultado esperado 5.2: Distribuição dos produtos agrícolas nas aldeias mais distantes	Manutenção de veículos	Nº de veículo que teve manutenção	1
Resultado esperado 5.3: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	2
Resultado esperado 6.1: Aumento da produção e comercialização de banana, café, arroz e milho	Atividade produtiva (agricultura e extrativismo)	Nº de kg de alimento produzido	Não mensurado
Resultado esperado 6.2: Facilitar o deslocamento de	Aquisição de uma motocicleta	Nº de motocicleta adquirida	1

membros da associação nas aldeias			
Resultado esperado 6.3: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	2
Resultado esperado 7.1: Facilitar o escoamento da produção da cooperativa	Aquisição de veículo	Nº de veículo adquirido	1
Resultado esperado 7.2: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 8.1: Aumento da produção agrícola	Atividade produtiva	Nº de kg de alimento produzido	Não mensurado
Resultado esperado 8.2: Melhorar a organização interna das associações e cooperativas	Fortalecer as associações e cooperativas	Nº de equipamentos que serão utilizados por organizações indígenas de base	5
Resultado esperado 8.3: Facilitar o escoamento da produção da cooperativa	Aquisição de veículo	Nº de veículo adquirido	1
Resultado esperado 8.4: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 9.1: Beneficiar todas as famílias da comunidade	Cadastro de famílias envolvidas nas ações de roças	Nº de famílias cadastradas pela aglutinada	Não mensurado
Resultado esperado 9.2: Aumentar a produção agrícola	Roça tradicional	Nº de kg de alimento produzido	Não mensurado
Resultado esperado 9.3: Execução do Projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 10.1: Aumentar a produção agrícola	Roça tradicional	Nº de kg de alimento produzido	Não mensurado
Resultado esperado 10.2: Distribuição dos produtos agrícolas nas aldeias mais distantes	Manutenção de veículos	Nº de veículos que teve manutenção	30

Resultado esperado 10.3: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	1
Resultado esperado 11.1: Ter um local mais adequado para atender a comunidade	Reforma da sede da associação	Nº de espaço coletivo reformado	1
Resultado esperado 11.2: Facilitar o escoamento dos produtos produzidos pela comunidade	Aquisição de barco	Nº de embarcação adquirida	2
Resultado esperado 11.3: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	2
Resultado esperado 12.1: Aumentar a produção de farinha, melão e outros produtos	Produção de farinha, melão e outros produtos	Nº de hectares de roça comunitária	Não mensurado
Resultado esperado 12.2: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	2
Resultado esperado 13.1: Aumento da produção de porcos e aves	Criação de suinocultura e avicultura	Nº de aves criadas de maneira comunitária	810
Resultado esperado 13.2: Aumento da produção de frutas	Fruticultura	Nº de mudas frutíferas adquiridas	33
Resultado esperado 13.3: Execução do projeto	Gestão de projetos	Nº de pessoa indicada pela comunidade para coordenar o projeto	2
Resultado esperado 14.1: Ter um local mais adequado para atender os associados	Reforma da estrutura física do prédio e do barracão da associação	Nº de espaço coletivo reformado	1
Resultado esperado 14.2: Aumentar e melhorar os processos de escoamento da produção	Atividade produtiva	Nº de veículos que teve manutenção	1

Os indicadores de volume ou tamanho de produção não foi possível obter, as comunidades não têm hábito de fazer esse registro e não conseguimos implementar isso no âmbito dos subprojetos.

Anexo B – Relatório Final

5. Impacto do Projeto (avaliação dos resultados):

Descrever os principais desafios ou dificuldades encontradas e como foram superadas. Descrever qual foi o impacto do projeto em relação à conservação da biodiversidade e/ou manutenção da floresta em pé, bem como uma avaliação do ponto de vista dos beneficiários. (até 3 págs.)

(Use gráficos e/ou imagens para ilustrar sua resposta)

O principal desafio para a implementação eficaz do projeto foi a viabilização à distância. Fatores como falta de conhecimento sobre alguns territórios contemplados pelos projetos, escassez e desconhecimento de fornecedores locais de insumos e de mão de obra, e a inviabilidade de acompanhar e verificar presencialmente o recebimento de materiais, dificultaram o monitoramento técnico das atividades do projeto, o que limita sua capacidade de gerar impacto.

A comunicação com os pontos focais de forma remota também se mostrou desafiadora, considerando que muitas aldeias têm acesso escasso ou dificultado à internet na época de chuvas. Para superar esses desafios, a equipe do ICV e da Fepoint, realizou alinhamentos constantes com os pontos focais responsáveis pela implementação, renegociando prazos, comunicando dificuldades com fornecedores e, quando necessário, remanejando recursos para garantir o alcance dos resultados previstos em cada projeto.

Porém, mesmo com esses desafios, o objetivo geral de fortalecimento das organizações indígenas para a garantia da segurança alimentar foi atingido.

Na avaliação dos impactos do projeto, destacam-se, para além da promoção da segurança alimentar, houve um significativo resultado indireto alcançado no processo de implementação do mesmo que foi o fortalecimento das organizações indígenas na elaboração e execução de projetos, sendo que as 10 organizações conseguiram finalizar suas prestações de contas.

Esse resultado é relevante, mesmo para as organizações com muitos anos de experiência, pois todas foram afetadas pelos impactos da pandemia, precisaram buscar alternativas econômicas e passaram por desafios socioeconômicos decorrentes disso.

Além do apoio material e físico para a execução das atividades voltadas à segurança alimentar, as articulações promovidas pelo projeto asseguram um ambiente de compartilhamento de informações e desenvolvimento de estratégias coletivas para a preservação dos modos de vida e

cultura das populações, que geralmente são responsáveis diretas pela conservação ambiental dos biomas.

Atualmente, a regional Noroeste enfrenta conflitos territoriais devido à expansão das lavouras de monocultura, grandes empreendimentos e atividades cujo poder econômico e político afetam diretamente a manutenção de seus territórios e a valorização da sociobiodiversidade.

A metodologia empregada para definir os projetos com base nas demandas e escolhas dos povos indígenas destaca-se como um aspecto inovador de autonomia e decisão das organizações indígenas, visando garantir seus direitos e levando em consideração as especificidades de cada grupo e localidade.

Embora o desafio da gestão financeira pelas organizações indígenas persista, a interação dessas organizações com a equipe responsável pela administração, por meio da capacitação inicial e alinhamento contínuo, aproxima os processos de implementação de projetos das comunidades e fortalece o desenvolvimento de estratégias de enfrentamento a esses desafios.



Caminhão comprado pela aglutinada Coopaiter, peças para veículos compradas pela aglutinada Associação Enawené-Nawê e veículo adquirido do povo Myky



Reunião presencial sobre PC com povo Apiaká e povo Munduruku



Utilização do motor para transporte de castanha do povo Kayabi e barracão de castanha que foi reformado pela aglutinada Apiz para aumentar segurança da produção do povo Zoró



Capacitação para representantes das aglutinadas que receberam recursos financeiros

6. Avaliação dos riscos e oportunidades:

Avaliar como os fatores externos (riscos e oportunidades) influenciaram na execução do projeto. Ex. Algo deixou de ser feito por falta de apoio de políticas públicas? (1 pág.)

Os principais desafios na execução do projeto foram referentes à impossibilidade de acompanhamento contínuo in loco na realização das atividades dos subprojetos por parte do ICV. Solucionar questões em relação a fornecedores e o monitoramento técnico geral da implementação no território seriam de maior qualidade com acompanhamento em campo.

Outro risco foi a troca de diretoria de algumas aglutinadas que ocasionou novas reuniões, realinhamento e explicações sobre o projeto. Muitas vezes isso também significou a necessidade de recomeçar a relação de confiança entre ICV e nova diretoria. Este processo foi muito importante de ser feito, e como consequência foi necessário aditivar o prazo de encerramento do contrato para que os 14 subprojetos fossem totalmente finalizados.

Foram comprados 6 motores de barco para diferentes associações e as exigências de registro da Marinha somadas à indisponibilidade de agenda fez com que os registros demorassem mais que o previsto. Todos os motores de barco foram registrados nos nomes das respectivas organizações

indígenas, mas foram necessárias diversas reuniões com os vendedores e conversas presenciais na Marinha para chegar a uma resolução.

Para superar esses desafios, foi de vital importância o envolvimento e participação da Fepoimt, cujo ponto-focal do projeto é do povo Boe Bororo e tem grande envolvimento na federação, para devida implementação e resultados não fossem comprometidos.

Dentre as oportunidades, ocorreu a melhoria nas cadeias produtivas, principalmente da castanha, de pesca e de aves. Houve o fortalecimento do estabelecimento de modos de vida locais e adaptação e resiliência ao contexto diante da pressão ambiental.

Também integra como oportunidade o fortalecimento das organizações indígenas da regional Noroeste, que através de suas diretorias e pontos focais, mantiveram a comunicação para responder a todas as exigências e finalizar a execução. Por fim, a aproximação das associações da região com o ICV gerou novas oportunidades de projetos conjuntos e apoio para continuidade das ações implementadas pelo REM.

7. Lições Aprendidas

Descrever os aspectos mais relevantes que foram detectados no decorrer da execução do projeto, como também aqueles que poderiam ser evitados. Destacar qual foi o aprendizado. (até 1 pag.)

Considerando que dos 14 subprojetos, 10 tiveram repasse de recurso, foi necessário realizar capacitações com as aglutinadas e 10 Acordos de Cooperação, com diferentes prazos e diferentes parcelas. O acompanhamento da execução, dos prazos e das prestações de contas foi realizado semanalmente ao longo de todo o projeto. Porém, houve situações imprevistas em cada uma das execuções que fez com que fosse necessário aumentar o prazo de execução de cada Acordo de Cooperação.

O principal aspecto identificado foi a impossibilidade de acompanhamento in loco das atividades pelo órgão implementador, de maneira periódica. Apesar das visitas presenciais ocorrerem, uma lição aprendida é que poderiam ter sido feitas mais visitas para que as aglutinadas fossem orientadas de maneira presencial. As reuniões remotas têm muitas limitações, especialmente quando se trata de novos processos, que exigem aprendizagem, treino e bom diálogo.

Isso evidencia a importância de planejar e alocar recursos para que os profissionais possam estar presentes fisicamente em áreas críticas do projeto, especialmente quando a resolução de problemas com fornecedores e o monitoramento técnico exigem ações rápidas e adequadas.

Além disso, evidenciou-se a importância de os indígenas terem fornecedores de confiança, pois há muito preconceito nos comércios locais, dificultando as relações entre a comunidade e o fornecedor, e o processo de compras.

A gestão dos subprojetos também foi desafiadora para alguns, por se tratar de indígenas jovens, sem muita experiência no assunto. Ficou claro que apenas as formações virtuais não foram suficientes para uma execução ideal, reforçando a ideia de que o monitoramento remoto é limitado dependendo do grau de maturidade em gestão das organizações. Quando orientadas em campo, as associações caminhavam efetivamente mais no projeto. A gestão da conta bancária, a execução de orçamentos da maneira correta, a relação com as notas fiscais entre outros detalhes exigiu que os técnicos estivessem muito mais próximos para que tudo saísse conforme a necessidade.

É possível citar o exemplo das idas até algumas aldeias para executar o projeto junto aos indígenas, como obter o extrato bancário, colher assinaturas e notas fiscais, montar recibos, etc. Avaliou-se como extrema necessidade tomar esta ação, para que alguns subprojetos saíssem do lugar e começassem a caminhar.

Ademais, o acesso à comunicação por vezes limitado (baixa conexão) das aldeias impede que esse processo seja acompanhado à distância de forma célere e eficiente e o registro da materialidade dos resultados do projeto fique prejudicado – o que pode ser evitado com o apoio tecnológico, seja de acesso ou de capacitação. O acompanhamento da execução a distância foi importante, mas o retorno das aglutinadas após reuniões presenciais foi muito maior.

8. Conclusão

Fazer uma análise crítica do desenvolvimento e impactos do Projeto, seus desdobramentos e continuidade futura. (até 3 págs.)

O Projeto Noroeste Saudável e Sustentável provou ser uma iniciativa vital para as comunidades indígenas da região, particularmente no contexto dos desafios impostos pela pandemia de Covid-

19. Este projeto abordou as demandas imediatas e estratégicas, concentrando-se na segurança alimentar, construção e renovação de infraestrutura, apoio logístico e técnico à produção, além de empoderamento comunitário e aspectos de gestão de projetos das organizações indígenas.

As ações tomadas foram executadas levando em consideração as particularidades de cada comunidade, como demonstrado na aquisição de equipamentos, assim como na escolha de sementes e animais. Houve o fortalecimento do estabelecimento de modos de vida locais e adaptação e resiliência ao contexto diante da pressão ambiental e de maneira direta, os 14 subprojetos apoiaram a melhoria nas cadeias produtivas, como: castanha, pesca e aves, que são muito fortes dentro desta regional.

O projeto também deu importância à infraestrutura das comunidades, como a reforma de 2 sedes de associações e construção de aviários, os quais não apenas melhoraram a produção alimentar, mas também serviram como pontos de apoio para a comunidade.

Tudo isso foi feito após a elaboração de projeto com abordagem colaborativa e participativa, que envolveu as lideranças indígenas do momento do planejamento até a execução, garantindo que as soluções fossem alinhadas com as necessidades e preferências locais.

Como resultado de importância, o fortalecimento das organizações indígenas na elaboração e execução de projetos emergiu significativamente. Ele promoveu a troca de conhecimentos entre aglutinadora e aglutinada, com apoio da Fepoimt. Este fortalecimento das organizações indígenas poderá ser utilizado como experiência para elaboração de novos projetos.

Durante a execução, as aglutinadas também precisaram lidar com conflitos e divergências internas e ganharam experiência ao demonstrar transparência em relação à execução do recurso e também ao apresentarem justificativas para os pedidos de remanejamento.

Em suma, o Projeto Noroeste Saudável e Sustentável não só atendeu às necessidades imediatas das comunidades indígenas em termos de segurança alimentar e infraestrutura, mas também contribuiu para o amadurecimento das organizações aglutinadas no processo de gestão administrativa e financeira. Adicionalmente, o projeto fortaleceu o tecido social e político das comunidades, preparando-as para enfrentar desafios futuros de maneira mais resiliente e autônoma.



Este empoderamento é especialmente crucial para a luta contínua pelos direitos das comunidades indígenas de Mato Grosso, especialmente os povos localizados em regiões de intensa pressão ambiental, como grandes empreendimentos e expansão das lavouras. É imperativo que iniciativas como essas recebam contínuo apoio e investimento para garantir o bem-estar a longo prazo dos povos indígenas e a sustentabilidade de ecossistemas valiosos do estado.

9. Referências Bibliográficas

Plano Emergencial de Enfrentamento ao Corona vírus – Covid 19 – para os povos indígenas de Mato Grosso” – Fepoint (2020)

10. Lista dos documentos que comprovam as atividades realizadas e os produtos gerados ao longo do projeto.

Listar os documentos que comprovam a realização das atividades e os produtos gerados, tais como: lista de presença, fotos, atas de reuniões, produtos gráficos etc. Numerar os itens e utilizar a mesma nomenclatura ao salvar os arquivos na pasta do Drive.

As fotos estão organizadas por subprojeto, nas pastas compartilhadas.

Abaixo, segue a carta convite da Regional Noroeste para que o ICV fosse a organização aglutinadora do Plano Emergencial de Enfrentamento ao Corona vírus – Covid 19.

Carta de anuência

Senhor Presidente,

Crizanto Rudzo Tseremey'wá

Federação dos Povos e Organizações Indígenas de Mato Grosso
FEPOIMT
Cuiabá – MT


Vimos por meio desta carta de anuência, manifestar o interesse dos povos indígenas da Regional Noroeste, representado neste ato pelo Conselheiro Suplente da FEPOIMT, o senhor Angelton Sousa da Silva povo Arara, na escolha da organização não governamental o Instituto Centro de Vida – ICV, como organização aglutinadora para a Regional Noroeste.

No dia 22 de abril de 2021 foi realizado a reunião virtual (plataforma Meet), com as presenças das lideranças, caciques, presidentes de associações e comunidades da regional Noroeste, e nessa reunião foi escolhido com unanimidade o ICV como uma instituição adequada para a função de aglutinadora da regional Noroeste.

Desde já agradecemos e esperamos resultados positivos.

Atenciosamente.

30 de abril de 2021 Aripuanã - MT



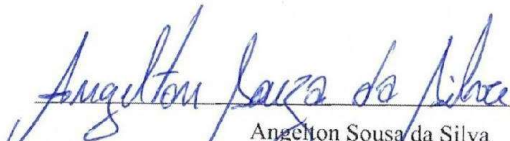
Angelton Sousa da Silva
Conselheiro Suplente da FEPOIMT

CARTA DE SOLICITAÇÃO AO INSTITUTO CENTRO DE VIDA

Eu Angelton Sousa da Silva, conselheiro suplente da Federação dos Povos e Organizações Indígenas de Mato grosso - FEPOIMT da regional Noroeste, informo que no dia 22 de abril de 2021 foi realizado uma reunião com os representantes, caciques, lideranças, presidentes de associações e comunidades da regional Noroeste, com intuito de escolher uma outra aglutinadora que fosse responsável do projeto REM Mato Grosso na regional Noroeste, e os mesmos indicaram e aprovaram o Instituto Centro de Vida – ICV como a mais habilitada para essa função.

Em nome de todos os representantes que indicaram e aprovaram o ICV como instituição habilitada a ser responsável pelos projetos do REM Mato grosso na regional Noroeste, solicito encarecidamente ao Instituto Centro de Vida – ICV a sua disposição em aceitar ser a aglutinadora da regional Noroeste, dessa forma esperamos uma resposta positiva do ICV diante ao pedido.

Atenciosamente.



Angelton Sousa da Silva
Conselheiro Suplente da Federação dos Povos e Organizações Indígenas de Mato
Grosso - FEPOIMT










REM MT - Termo de Encerramento ao Contrato de apoio nº 045/2022 - INSTITUTO CENTRO DE VIDA (ICV)

Relatório de auditoria final

2025-04-07

Criado em:	2025-04-02 (Horário Padrão do Uruguai)
Por:	Fabia Silva (fabia.silva@funbio.org.br)
Status:	Assinado
ID da transação:	CBJCHBCAABAAy2OKZm9Yw3iHz6YZgMHCucteslrjsjT27

Histórico de "REM MT - Termo de Encerramento ao Contrato de apoio nº 045/2022 - INSTITUTO CENTRO DE VIDA (ICV)"

-  Documento criado por Fabia Silva (fabia.silva@funbio.org.br)
2025-04-02 - 15:11:22 ADT- Endereço IP: 177.131.164.57
-  Documento enviado por email para Alice thuault (alice@icv.org.br) para assinatura
2025-04-02 - 15:16:13 ADT
-  Email visualizado por Alice thuault (alice@icv.org.br)
2025-04-02 - 16:38:44 ADT- Endereço IP: 104.47.56.126
-  Documento assinado eletronicamente por Alice thuault (alice@icv.org.br)
Data da assinatura: 2025-04-02 - 17:29:10 ADT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 191.202.3.163
-  Documento enviado por email para Manoel Serrao Borges de Sampaio (manoel.serrao@funbio.org.br) para assinatura
2025-04-02 - 17:29:14 ADT
-  Documento enviado por email para Natália Corrêa Santos (natalia.santos@funbio.org.br) para assinatura
2025-04-02 - 17:29:14 ADT
-  Documento enviado por email para Bruno Pinheiro (bruno.pinheiro@funbio.org.br) para assinatura
2025-04-02 - 17:29:15 ADT
-  Email visualizado por Bruno Pinheiro (bruno.pinheiro@funbio.org.br)
2025-04-02 - 17:40:33 ADT- Endereço IP: 177.124.249.50
-  Documento assinado eletronicamente por Bruno Pinheiro (bruno.pinheiro@funbio.org.br)
Data da assinatura: 2025-04-02 - 17:40:59 ADT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 177.124.249.50

 Documento assinado eletronicamente por Natália Corrêa Santos (natalia.santos@funbio.org.br)

Data da assinatura: 2025-04-02 - 17:43:55 ADT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 177.124.249.50

 Documento assinado eletronicamente por Manoel Serrao Borges de Sampaio (manoel.serrao@funbio.org.br)

Data da assinatura: 2025-04-07 - 10:37:54 ADT - Fonte da hora: servidor- Endereço IP: 177.235.148.106

 Contrato finalizado.

2025-04-07 - 10:37:54 ADT